



ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE PER TITOLI

MODALITA' DI ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE PER TITOLI PER CITTADINI NON COMUNITARI RESIDENTI ALL'ESTERO

PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE E MODALITA' PER PROCEDERE ALL'IMMATRICOLAZIONE

MODALITA' E TERMINI PER L'IMMATRICOLAZIONE DI STUDENTI CON TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL'ESTERO

PROCEDURA E TERMINI PER I SUBENTRI IN GRADUATORIA

NOTE ED AVVERTENZE

MODULO AUTOCERTIFICAZIONE

pag.2

pag.3

pag.3

pag.5

pag.5

pag.7

pag.8

Per l'A.A. 2016/2017 è attivato il Corso di Laurea Magistrale in Psicologia con frequenza obbligatoria limitata alle esercitazioni pratiche guidate (EPG, con frequenza pari ad almeno l'80% delle esercitazioni). Gli altri corsi non avranno la frequenza obbligatoria a meno di indicazioni specifiche da parte del singolo docente.

Le Autorità Accademiche, in ottemperanza a quanto disposto dall'art.2, comma 1, lett.a) della L.264/1999, hanno determinato con delibera del Consiglio d'Amministrazione del 26 aprile 2016, in relazione alle strutture e alle attrezzature disponibili, i seguenti contingenti per l'ammissione:

- 1) n. **114** posti per studenti comunitari e non comunitari legalmente soggiornanti in Italia di cui alla L. 189/2002, art. 26; sono equiparati ai cittadini comunitari i cittadini di Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera e Repubblica di San Marino;
- 2) n. **3** posti riservati agli studenti non comunitari residenti all'estero;
- 3) n. **3** posti riservati agli studenti del Programma Marco Polo.

Requisiti per l'accesso sono:

- 1) possesso della laurea (vecchio o nuovo ordinamento didattico), ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo o del diploma universitario triennale;
- 2) essere in possesso di almeno 88 crediti formativi universitari (cfu) di area psicologica (settori M-PSI) suddivisi in almeno 7 settori scientifico disciplinari tra M-PSI/01, M-PSI/02, M-PSI/03, M-PSI/04, M-PSI/05, M-PSI/06, M-PSI/07, M-PSI/08 e che abbiano un voto numerico, indipendentemente dai cfu dell'attività didattica (non sono cioè da considerare esami che prevedano un giudizio o solo l'attestazione dell'avvenuta frequenza) **NON PUO' ESSERE RICHIESTA CONVALIDA DI ESAMI UTILIZZATI PER GLI 88 CFU PER EVENTUALI ABBREVIAMENTI DI CORSO DI STUDIO.**

Il requisito previsto al punto 2) dev'essere soddisfatto alla data del **7 settembre 2016** (gli studenti ancora iscritti presso l'Università degli Studi di Pavia devono accertarsi dell'avvenuta registrazione di tutti gli esami sostenuti verificandolo nella propria area riservata on line), ma possono partecipare alla selezione anche coloro che, entro tale data, non abbiano ancora conseguito la laurea.

La Commissione valutatrice, nominata con Decreto Rettorale n.804 - 2016 del 10 maggio 2016, forma due graduatorie.

La prima graduatoria (dei vincitori) è formata dai candidati già in possesso, al 7 settembre, di un titolo di studio che permette l'immatricolazione.

I candidati presenti nella prima graduatoria hanno diritto di chiedere l'immatricolazione entro il **26 settembre 2016**, se collocati nei primi 114 posti. Nell'ipotesi in cui il numero dei candidati laureati sia inferiore a 114 o rimangano dei posti disponibili, questi sono messi a disposizione dei candidati presenti nella graduatoria di idoneità (vedi paragrafo successivo), dopo l'espletamento delle attività di subentro.

Criteri di formazione della prima graduatoria:

-media pesata dei voti degli esami indicati nell'autocertificazione allegata. **Nel caso di indicazione di esami privi di valutazione aritmetica essi non verranno utilizzati ai fini della formazione della media pesata e non considerati nel computo dei cfu e degli SSD;**

- in caso di pari merito viene utilizzato il voto di laurea

- in caso di ulteriore parità viene considerata la data di nascita dando la precedenza al candidato più giovane.

La seconda graduatoria (di idoneità) è formata da studenti non ancora laureati al 7 settembre. Questi possono chiedere l'immatricolazione, in ordine di graduatoria, solo dopo aver conseguito la laurea ed **entro il 12 dicembre 2016 in caso ci siano posti disponibili.** Gli eventuali posti rimasti liberi dopo il 12 dicembre 2016 possono essere utilizzati per l'immatricolazione di coloro che conseguiranno laurea entro il 1° marzo 2017, in ordine di richiesta allo sportello.

Criteria di formazione della seconda graduatoria:

-media pesata dei voti degli esami indicati nell'autocertificazione allegata. **Nel caso di indicazione di esami privi di valutazione aritmetica essi non verranno utilizzati ai fini della formazione della media pesata e non considerati nel computo dei cfu e degli SSD;**

- in caso di pari merito viene considerata la data di nascita dando la precedenza al candidato più giovane.

1.ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE PER TITOLI

La domanda d'iscrizione alla Selezione per titoli dovrà essere inoltrata esclusivamente per via telematica, nel periodo **dal 13 luglio al 7 settembre 2016 (entro le H. 12,00)**, collegandosi al sito <http://www.unipv.eu/site/home/naviga-per/studenti/matricole.html> ed accedendo allo spazio dedicato all'immatricolazione dei corsi di laurea magistrali a numero chiuso. Il candidato dovrà per prima cosa **REGISTRARSI** e con il Nome Utente e la Password ottenuta a seguito della registrazione, accedendo all'Area Riservata, dovrà cliccare sulla voce di menù **SEGRETERIA>TEST DI AMMISSIONE**. *Gli studenti già registrati dovranno solamente effettuare la login con le credenziali di cui sono già in possesso e procedere all'iscrizione alla Selezione per titoli.*

Al termine dell'inserimento dei dati necessari per l'iscrizione al concorso, il candidato dovrà effettuare la stampa:

1. della "Domanda di partecipazione alla selezione per titoli", predisposta dalla procedura, contenente i propri dati personali e scolastici (ricevuta della iscrizione on line)
2. del MAV (Modulo di Avviso di Versamento) di importo pari ad € 33,00 con cui provvedere al pagamento del "Rimborso spese per partecipazione a Selezione per titoli – Laurea Magistrale in Psicologia". Il contributo versato non sarà in alcun caso rimborsato. Gli studenti non comunitari residenti all'estero e gli studenti cinesi nell'ambito del Progetto "Marco Polo" sono esonerati da tale versamento.

Modalità per il pagamento del MAV

Il MAV può essere pagato senza alcuna commissione agli sportelli della Banca Popolare Commercio & Industria o presso qualsiasi sportello di altri istituti di crediti. Il pagamento può avvenire anche mediante l'utilizzo di una carta di pagamento abilitata al circuito PagoBANCOMAT presso qualsiasi ATM delle Banche del Gruppo Unione di Banche Italiane. L'operazione all'ATM avviene digitando il codice identificativo del MAV e l'importo rilevabile dal bollettino stampato. Al termine dell'operazione verrà rilasciato uno scontrino attestante l'esito della transazione.

Effettuato il versamento, l'Università degli studi di Pavia riceve, ad opera della banca, in un tempo di circa 7/8 giorni lavorativi, il pagamento.

Non sono ammesse altre modalità di pagamento oltre al MAV, ad eccezione di quanto previsto per i candidati residenti all'estero. Questi ultimi, sempre dal 13 luglio al 7 settembre 2016, dovranno effettuare il versamento con un bonifico bancario intestato a UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PAVIA – SERVIZIO TESORERIA c/o UBI - Banca Popolare Commercio e Industria IBAN IT 321 05048 11302 000000046566, SWIFT : BLOPIT 22XXX BIC: POCIITM1XXX (Si precisa che le spese relative alle transazioni bancarie estere dovranno essere poste totalmente a carico dell'ordinante. Pertanto, in caso di bonifici provenienti da paesi extra-UE, nel campo relativo alle spese bancarie dovrà essere indicato il codice "OUR", codice che garantisce il ricevimento dell'esatto ammontare dovuto. Eventuali spese che verranno poste a carico dell'Ateneo dovranno essere reintegrate con un ulteriore pagamento).

Il candidato deve presentare presso la Segreteria Studenti di Lettere e Filosofia, via S. Agostino 1 – Pavia **entro e non oltre il 7 settembre 2016:**

1. l'autocertificazione dei suoi dati utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente bando (**Errori materiali di compilazione, omissioni, etc. non potranno costituire titolo per una revisione e ai fini della valutazione sarà considerato solo quanto riportato su tale modulo**).
2. fotocopia del documento di riconoscimento del quale sono stati inseriti i dati in fase di registrazione alla selezione per titoli, validamente in corso ai sensi delle leggi vigenti; i candidati non comunitari residenti all'estero dovranno presentarsi muniti del passaporto con lo specifico visto d'ingresso per "studio" (tipo "D", con validità sempre superiore a 90 giorni) o del permesso di soggiorno (ovvero della ricevuta rilasciata dalla Questura, attestante l'avvenuto deposito della richiesta di permesso);
3. attestazione in originale del pagamento del "Rimborso spese per partecipazione a selezione per titoli – Laurea magistrale in Psicologia".

L' autocertificazione, come da modulo allegato, corredata dalla documentazione richiesta, deve essere **ESCLUSIVAMENTE:**

- 1) consegnata allo sportello della Segreteria Studenti di Lettere e filosofia di Via S.Agostino n.1: lunedì, giovedì e venerdì 9:30 – 12:00 con accesso libero, martedì 9:30-12:00 e mercoledì 13:45 – 16:15 con appuntamento da prendere on line al link <http://gopa.unipv.it/>. **(lo sportello resterà chiuso dal 16 al 19 agosto 2016)** entro il 7 settembre 2016.

oppure

- 2) inviata, tramite servizio postale per Raccomandata con ricevuta di ritorno, al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Pavia - Ufficio Protocollo, Palazzo Maino - Via Mentana, 4 - 27100 Pavia. **Farà fede la data di ricezione** da parte dell'Ufficio Protocollo dell'Ateneo

oppure

- 3) spedita con messaggio di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo amministrazione-centrale@certunipv.it. In questo caso l'autocertificazione, per la quale è prevista la sottoscrizione in ambiente tradizionale, deve a sua volta essere sottoscritta dal candidato con la propria firma digitale. L'autocertificazione informatica priva di firma digitale sarà considerata come non sottoscritta e quindi nulla ai fini concorsuali. Devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente pdf e tiff, oppure non proprietari come odf, txt e xml, evitando i formati proprietari (doc, xls, etc., etc.). La ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore di PEC, per cui non risulta necessario chiamare gli uffici universitari per sincerarsi dell'arrivo, né risulta necessario spedire alcunché di cartaceo.

Il mancato rispetto del termine del 7 settembre per l'iscrizione per via telematica e per la consegna/ricezione postale/ricezione informatica dell'autocertificazione con il versamento del "Rimborso spese per la partecipazione alla selezione per titoli" comporta l'esclusione dalla selezione.

Il 9 settembre verrà pubblicato al link <http://www.unipv.eu/site/articolo9795.html> l'elenco delle domande pervenute: è obbligo di ciascun candidato verificare la presenza del proprio nome e segnalarne la mancanza entro il 12 settembre scrivendo a matricole.umanistiche@unipv.it.

La valutazione per titoli è obbligatoria anche per chi proviene per trasferimento da altro ateneo, possibile solo da un corso di studi di pari livello.

La Selezione per titoli ha valore solo per l'a.a. 2016/17.

2.MODALITA' DI ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE PER TITOLI PER CITTADINI NON COMUNITARI RESIDENTI ALL'ESTERO

In applicazione di quanto previsto dalla normativa in vigore e dalla Circolare MIUR n. 7696 del 23 marzo 2016 (Procedure per l'accesso degli studenti stranieri richiedenti visto ai corsi di formazione superiore del 2016-2017), gli studenti non comunitari dovranno effettuare la loro registrazione al concorso attraverso le Rappresentanze Diplomatiche italiane situate nel loro paese di residenza. Provvederanno poi gli uffici della Segreteria Studenti a registrare telematicamente la loro domanda; si ribadisce, come già citato nel par. 2, che tali studenti sono esonerati dal pagamento del "Rimborso spese per partecipazione alla Selezione per titoli – Corso di laurea magistrale in Psicologia".

La prova di conoscenza della Lingua Italiana si terrà in data **2 settembre 2016 ore 8:45** presso aula 4 - Nuovo Polo Didattico di Ingegneria, Via Ferrata n.1 – Pavia. Per essere ammessi al sostenimento della prova, i candidati devono versare un contributo pari ad € 55,00; il pagamento dovrà essere effettuato tramite bollettino di c/c postale (ccp n. 198200, intestato a Università degli Studi di Pavia - Servizio Tesoreria; causale del versamento: "Rimborso spese - prova di conoscenza lingua italiana". Il superamento della prova è requisito necessario per l'eventuale successiva immatricolazione. Ulteriori informazioni sulla prova, sui suoi contenuti o sulle eventuali ipotesi di esonero sono disponibili nelle apposite pagine web dedicate agli studenti internazionali alle quali si accede da <http://www.unipv.eu/site/home/naviga-per/studenti/matricole.html>

3.PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE E MODALITA' PER PROCEDERE ALL'IMMATRICOLAZIONE

La pubblicazione della *prima graduatoria (dei vincitori)* avverrà entro il **16 settembre 2016** all'Albo on-line consultabile dalla home page del sito dell'Università degli Studi di Pavia alla voce "albo" e al link <http://www.unipv.eu/site/articolo9795.html>. Non saranno inviate comunicazioni personali e la pubblicazione delle graduatorie ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati.

Contro il provvedimento di approvazione della graduatoria finale può essere proposto il ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 giorni o il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione della stessa, pena l'inoppugnabilità del predetto provvedimento.

Gli interessati (i primi 114 della prima graduatoria), ad eccezione di quelli con titoli di studio conseguiti all'estero (vedi paragrafo successivo) dovranno accedere **dal 19 ed entro le ore 12,00 del 26 settembre 2016** all'Area Riservata e con il Nome Utente e la Password ottenuta a seguito della registrazione (gli studenti già registrati dovranno solamente effettuare la login con le credenziali di cui sono già in possesso), proseguire alla voce di menù SEGRETERIA>IMMATRICOLAZIONE, scegliere il corso di studio d'interesse, compilare tutti i campi richiesti e stampare la ricevuta della STAMPA DOMANDA D'IMMATRICOLAZIONE. Con tale stampa si ottiene il MAV per poter effettuare il pagamento della 1^a rata

d'immatricolazione che dovrà avvenire secondo le modalità descritte precedentemente (nel par. ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE PER TITOLI).

La procedura richiederà di allegare (con upload) la seguente documentazione:

- a. una fotografia formato tessera che mostri in primo piano il proprio volto;
- b. fotocopia (fronte-retro) del documento di riconoscimento personale inserito in fase di registrazione e in base al quale si è proceduto all'identificazione dello studente;
- c. fotocopia del tesserino del codice fiscale.

Poiché l'acquisizione informatica del versamento MAV avviene in circa 8 giorni lavorativi e potrebbe pervenire quindi successivamente alla scadenza di immatricolazione è necessario inviare una mail all'indirizzo matricole.umanistiche@unipv.it allegando la scansione di:

- a. ricevuta del versamento del MAV relativo alla prima rata delle tasse universitarie (importo pari ad € 680,00, salvo eventuali esoneri previsti per situazioni particolari contemplate nell'Avviso sulla contribuzione 2016-2017 <http://www.unipv.eu/site/home/naviga-per/studenti/immatricolarsi---frequentare---concludere/documento6562.html>);
- b. fotocopia del permesso/carta di soggiorno (solo per gli studenti con cittadinanza non comunitaria);
- c. in caso di richiesta di riconoscimento esami (abbreviamento carriera per trasferimenti, seconde lauree, rivalutazioni, riconoscimenti titoli stranieri ecc.) con eventuale immatricolazione al secondo anno di corso (se in possesso di almeno 27 cfu di esami previsti nel piano di studi della laurea magistrale in Psicologia) è necessario anticipare con scansione l'apposito modulo reperibile nella sezione Modulistica delle pagine web della Segreteria Studenti (per trasferimento; per la laurea e riconoscimenti titoli stranieri, per rivalutazione); esso, con marca da bollo, dovrà essere tempestivamente spedito all'Università degli studi di Pavia – Segreteria studenti di Lettere e filosofia, Via Mentana 4 - 27100 Pavia).

In caso di immatricolazione per trasferimento da altro ateneo l'interessato deve allegare inoltre una certificazione dell'Ateneo di provenienza che attesti l'avvenuta richiesta di congedo, in attesa dell'arrivo della documentazione completa, che deve pervenire comunque entro il 31/10/2016;

- d. chi ha conseguito la laurea di primo livello presso altre sedi universitarie italiane deve altresì inviare un'autocertificazione attestante il conseguimento della laurea con data e voto, tutti gli esami sostenuti con data, voto, cfu e SSD, tutti gli anni d'iscrizione all'Università (si consiglia di utilizzare l'autocertificazione rilasciata dalla propria area riservata on line se disponibile nell'Università di provenienza altrimenti compilare e inviare l'apposito modulo disponibile al link <http://www.unipv.eu/site/home/naviga-per/studenti/immatricolarsi---frequentare---concludere/articolo994.html>).

Qualora si riscontrassero problemi è possibile inviare una mail all'indirizzo: matricole.umanistiche@unipv.it. La mail deve obbligatoriamente riportare nell'oggetto: COGNOME, NOME E CORSO DI LAUREA AL QUALE SI CHIEDE ISCRIZIONE

Gli Uffici della Segreteria Studenti, dopo aver ricevuto **entro i termini prescritti e secondo le modalità illustrate**, il pagamento della 1^a rata e la documentazione richiesta, provvedono ad immatricolare gli aventi diritto.

Gli immatricolati riceveranno all'indirizzo mail personale una comunicazione di "Benvenuto" con la quale oltre ad essere fornite alcune indicazioni di carattere generale, sarà indicato l'indirizzo mail di Ateneo che, da quel momento, sarà l'unico canale di comunicazione dell'Università degli studi di Pavia con lo studente. **Lo studente è tenuto ad attivare la sua nuova casella di posta elettronica, in quanto sulla stessa saranno inviate le istruzioni per richiedere nuove credenziali di accesso ai servizi on line di Ateneo (Area Riservata, WiFi, ecc.).**

Coloro che sono già in possesso di una casella di posta elettronica attribuita dall'Università degli studi di Pavia, manterranno lo stesso indirizzo e-mail e le consuete credenziali utilizzate per accedere all'Area Riservata.

L'elenco degli studenti immatricolati sarà pubblicato e aggiornato con cadenza giornaliera al link <http://www.unipv.eu/site/articolo9795.html> a partire dal **21 settembre 2016**: è obbligo di ciascun candidato verificare il buon esito della procedura d'immatricolazione consultando la pagina web **indicata, verificando la presenza del proprio nome nelle 24 h successive al compimento degli adempimenti sopra descritti.**

Coloro che pur avendo effettuato le operazioni indicate al punto 1 e 2 del presente paragrafo nel rispetto dei termini indicati non sono compresi nell'elenco, sono tenuti a darne tempestiva comunicazione alla Segreteria Studenti di Lettere e filosofia o con mail al seguente indirizzo: matricole.umanistiche@unipv.it **entro il termine perentorio del 28 settembre.**

ATTENZIONE: I candidati utilmente collocati nelle graduatorie saranno considerati rinunciatari nel caso in cui non procedano all'immatricolazione secondo le modalità sopra descritte entro il termine perentorio delle ore 12 del 26 settembre 2016 o qualora non abbiano segnalato nel termine perentorio del 28 settembre agli Uffici della Segreteria Studenti di Lettere e filosofia la mancanza del loro nominativo nell'elenco degli immatricolati pubblicato sulla pagina web.

Effettuata la regolarizzazione dell'immatricolazione **ed entro il 30 ottobre**, ogni studente qualora non ne sia già in possesso, è tenuto a richiedere la "ATNEO CARD PAVIA", un tesserino universitario multifunzione che serve da documento identificativo dello studente universitario pavese.

La AteneoCard, completamente gratuita, è una tessera che è anche carta di credito prepagata ricaricabile utilizzabile sul circuito MasterCard per pagare le spese o per prelevare contanti dagli ATM. Uno strumento utilissimo che offre agli studenti sconti (anche superiori al 10%) su tantissimi articoli, permette d'inviare bonifici in Italia e in area Sepa (31 Paesi europei) e ricevere bonifici anche dall'estero, effettuare accrediti, domiciliare le utenze. La funzione di carta di credito consente anche all'Università e all'EDISU di operare pagamenti a qualunque titolo dovuti agli studenti ed è **l'unico strumento utilizzato dall'Ateneo per accreditare i rimborsi delle tasse e dei contributi o per effettuare i pagamenti delle borse di studio.**

Ulteriori informazioni sulle modalità di rilascio e sulle funzionalità dell'AteneoCard sono disponibili al seguente link <http://www.unipv.eu/site/home/matricole2016.html>.

4. MODALITÀ E TERMINI PER L'IMMATRICOLAZIONE DI STUDENTI CON TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL'ESTERO

Gli interessati (i primi 114 della prima graduatoria) dovranno presentare, esclusivamente per via telematica, la domanda di immatricolazione, nel periodo compreso **tra il 19 settembre ed entro il 26 settembre 2016**, collegandosi al link <http://www.unipv.eu/site/articolo9795.html>, cliccare sul tasto "Area Riservata" effettuando poi il login attraverso le proprie chiavi di accesso (nome utente e password); selezionare la voce di menù IMMATRICOLAZIONE e individuare il corso di studio prescelto; compilare tutti i campi richiesti e stampare la ricevuta della DOMANDA D'IMMATRICOLAZIONE. Con tale stampa otterranno il MAV per poter effettuare il pagamento della 1^a rata d'immatricolazione che dovrà avvenire secondo le modalità descritte precedentemente (nel par. ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE PER TITOLI).

Dal 19 settembre ed entro le ore 12,00 del 26 settembre 2016 dovrà essere consegnata presso lo sportello della Segreteria studenti di Lettere e filosofia – Via S. Agostino 1 : lunedì, giovedì e venerdì 9:30 – 12:00 con accesso libero, martedì 9:30-12:00 e mercoledì 13:45 – 16:15 con appuntamento da prendere on line al link <http://gopa.unipv.it/> la seguente documentazione:

- a. ricevuta del versamento del MAV relativo alla prima rata delle tasse universitarie (importo pari ad € 680,00, salvo eventuali esoneri previsti per situazioni particolari contemplate nell'Avviso sulla contribuzione 2016-2017: <http://www.unipv.eu/site/home/naviga-per/studenti/immatricolarsi---frequente---concludere/documento6562.html>)
- b. Titolo di studio in originale che consente l'immatricolazione alla Laurea Magistrale (Laurea triennale, Diploma Universitario o titolo straniero ritenuto idoneo), tradotto in italiano (o da un traduttore giurato o dall'Ambasciata), legalizzato dalle Rappresentanze Diplomatiche italiane situate nello Stato in cui è stato conseguito il titolo e con dichiarazione di valore, che riporti il numero di anni del percorso preuniversitario
- c. Certificato di laurea con elenco degli esami sostenuti, rilasciato dall'Ateneo straniero presso cui è stato conseguito il titolo. Tale certificato dev'essere legalizzato a cura delle Rappresentanze Diplomatiche e tradotto in italiano
- d. Programmi dei singoli insegnamenti rilasciati dall'Università straniera che ha rilasciato il titolo, tradotti in italiano
- e. Informazioni sul diploma di maturità: certificazioni ufficiali da cui si possano riscontrare almeno 12 anni di scolarità preventiva all'accesso universitario
- f. fotocopia del permesso/carta di soggiorno (solo per gli studenti con cittadinanza non comunitaria)
- g. in caso di richiesta di abbreviamento carriera per trasferimenti, seconde lauree, rivalutazioni, riconoscimenti titoli stranieri, l'apposito modulo reperibile nella sezione Modulistica delle pagine web della Segreteria Studenti. L'interessato deve consegnare inoltre una autocertificazione dell'Ateneo di provenienza che attesti l'avvenuta richiesta di trasferimento, in attesa dell'arrivo della documentazione completa, che deve pervenire comunque entro il 31/10/2016.

NON SARA' CONSENTITA L'IMMATRICOLAZIONE AGLI STUDENTI CHE NON SIANO IN POSSESSO DI TUTTA LA DOCUMENTAZIONE SUDETTA.

5. PROCEDURA E TERMINI PER I SUBENTRI IN GRADUATORIA

Conclusi i termini per le immatricolazioni l'ufficio individuerà il numero di eventuali posti rimasti liberi. Tale informazione sarà pubblicata in data 30 settembre 2016 al link <http://www.unipv.eu/site/articolo9795.html>.

Dal 3 ottobre ed entro le ore 12,00 del 7 ottobre 2016:

- gli aventi diritto all'immatricolazione diretta (i laureati collocati oltre la 114esima posizione che rientrano nel numero dei posti disponibili AL SUBENTRO) potranno effettuare la loro immatricolazione attenendosi alle modalità descritte nei

paragrafi precedenti (PROCEDURA E TERMINI PER L'IMMATRICOLAZIONE e PROCEDURA E TERMINI PER L'IMMATRICOLAZIONE DI STUDENTI CON TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL'ESTERO)

L'elenco degli studenti immatricolati sarà pubblicato e aggiornato con cadenza giornaliera al link <http://www.unipv.eu/site/articolo9795.html>, a partire dal 4 ottobre 2016: **è obbligo di ciascun candidato verificare il buon esito della procedura d'immatricolazione consultando la pagina web indicata, verificando la presenza del proprio nome nelle 24 h successive al compimento degli adempimenti sopra descritti.**

Coloro che, pur avendo effettuato le operazioni indicate nel rispetto dei termini, non sono compresi nell'elenco, sono tenuti a darne tempestiva comunicazione agli Uffici della Segreteria Studenti di Lettere e filosofia con mail al seguente indirizzo: matricole.umanistiche@unipv.it entro il termine perentorio del 10 ottobre 2016.

ATTENZIONE: I candidati utilmente collocati nella graduatoria saranno considerati rinunciari nel caso in cui non procedano all'immatricolazione secondo le modalità sopra descritte entro il termine perentorio delle ore 12 del 7 ottobre 2016 o qualora non abbiano segnalato nel termine perentorio del 10 ottobre agli Uffici della Segreteria Studenti di Lettere e filosofia la mancanza del loro nominativo nell'elenco degli immatricolati pubblicato sulla pagina web.

- tutti gli altri ammessi nella graduatoria dei vincitori, compreso l'ultimo in graduatoria, sempre dal 3 ottobre al 7 ottobre 2016 potranno comunque inviare la domanda di immatricolazione "condizionata", compilata su apposito modulo reperibile al link <http://www.unipv.eu/site/home/naviga-per/studenti/immatricolarsi---frequentare---concludere/articolo994.html>, per mail all'indirizzo: matricole.umanistiche@unipv.it ed effettuare un versamento di **euro 680,00** con bonifico bancario intestato a UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PAVIA – SERVIZIO TESORERIA c/o UBI - Banca Popolare Commercio e Industria: IBAN IT 28Y 05048 11302 000000046917, C/C 46917 CIN Y ABI 05048 CAB 11302, la cui ricevuta sarà da allegare (file PDF); dovranno anche essere indicati gli estremi bancari (IBAN intestato o cointestato al candidato), necessari in caso di eventuale rimborso della tassa versata.

Gli uffici redigeranno e pubblicheranno nell'apposita pagina web dedicata ai corsi di studio a numero chiuso <http://www.unipv.eu/site/articolo9795.html> l'elenco dei nominativi di cui risulta pervenuta la domanda, a partire dal 4 ottobre 2016. E' obbligo di ciascun candidato verificare il buon esito dell'invio effettuato consultando la pagina web indicata, verificando la presenza del proprio nome nelle 24 h. successive al compimento degli adempimenti sopra descritti. Coloro che pur avendo effettuato l'invio suddetto non sono compresi nell'elenco, sono tenuti a darne tempestiva comunicazione agli uffici della Segreteria Studenti di Lettere e filosofia con mail al seguente indirizzo: matricole.umanistiche@unipv.it entro il termine perentorio del 10 ottobre 2016.

Verificata la presenza eventuale di posti ancora disponibili, dall'11 ottobre 2016 si provvederà ad immatricolare tutti gli aventi diritto, secondo la graduatoria di merito dei vincitori che hanno presentato domanda d'immatricolazione condizionata, fino ad esaurimento dei posti disponibili. Tali candidati saranno informati dell'assegnazione del posto, tramite una e-mail inviata all'indirizzo indicato sulla domanda di immatricolazione condizionata, e dovranno regolarizzare la loro posizione - pena la decadenza - entro il termine che sarà loro comunicato nella e-mail.

Scaduto quest'ultimo termine, la Segreteria Studenti procede ad individuare il numero di posti ancora eventualmente disponibili che saranno messi a disposizione dei candidati collocati nella **seconda graduatoria (graduatoria di idoneità) che verrà pubblicata, solo se rimarranno posti da occupare, il 20 ottobre**. Tali studenti potranno procedere all'immatricolazione come descritto nel paragrafo PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE E MODALITA' PER PROCEDERE ALL'IMMATRICOLAZIONE **dal 21 ottobre 2016 ed entro le 12:00 del 12 dicembre 2016** solo dopo aver conseguito la laurea e se collocati in una posizione della graduatoria che consente l'assegnazione immediata del posto. Gli altri candidati, dopo la laurea e nel periodo dal 21/10 al 12/12, per manifestare il loro interesse all'immatricolazione devono inviare la domanda di immatricolazione condizionata unitamente all'autocertificazione di laurea; ulteriori informazioni sulle modalità da seguire per la presentazione di tale istanza saranno disponibili al link <http://www.unipv.eu/site/articolo9795.html>. La Segreteria Studenti provvederà all'immatricolazione fino ad esaurimento dei posti disponibili, secondo la graduatoria di merito.

L'elenco degli studenti immatricolati sarà pubblicato e aggiornato con cadenza giornaliera al link <http://www.unipv.eu/site/articolo9795.html>, a partire dal 25 ottobre 2016: **è obbligo di ciascun candidato verificare il buon esito della procedura d'immatricolazione consultando la pagina web indicata, verificando la presenza del proprio nome nelle 24 h successive al compimento degli adempimenti sopra descritti.**

Coloro che, pur avendo effettuato le operazioni indicate nel rispetto dei termini, non sono compresi nell'elenco, sono tenuti a darne tempestiva comunicazione agli Uffici della Segreteria Studenti di Lettere e filosofia con mail al seguente indirizzo: matricole.umanistiche@unipv.it entro il termine perentorio del 13 dicembre 2016.

ATTENZIONE: I candidati utilmente collocati nelle graduatorie saranno considerati rinunciari nel caso in cui non procedano ad immatricolarsi secondo le modalità sopra descritte entro il termine perentorio delle ore 12 del 12 dicembre 2016 o qualora non abbiano segnalato nel termine perentorio del 13 dicembre agli Uffici della Segreteria

Studenti di Lettere e filosofia la mancanza del loro nominativo nell'elenco degli immatricolati pubblicato sulla pagina web

Dal 9 Gennaio al 1° Marzo 2017, qualora ci fosse ancora disponibilità di posti e fino ad esaurimento degli stessi, sarà consentita l'immatricolazione, con versamento aggiuntivo del contributo di mora di euro 80,00, in ordine di presentazione allo sportello, a tutti i PRESENTI NELLE GRADUATORIE DEI VINCITORI E DEGLI IDONEI ALLA SELEZIONE e che siano in possesso della laurea.

EVENTUALI IPOTESI DI RIMBORSO DELLA RATA DI IMMATRICOLAZIONE

L'eventuale rimborso di tasse e contributi è consentito esclusivamente nelle ipotesi richiamate dall'art. 10 delle Norme sulla Contribuzione. Per informazioni più dettagliate sulle ipotesi di rimborso della rata di immatricolazione, consultare il seguente link <http://www.unipv.eu/site/home/articolo13177.html>

6.NOTE ED AVVERTENZE

Eventuali variazioni e/o integrazioni a quanto contenuto nel presente avviso saranno rese note con affissione all'albo della Segreteria Studenti e con pubblicazione nell'apposita pagina web dedicata ai corsi di laurea magistrale alla quale si accede dal link <http://www.unipv.eu/site/home/naviga-per/studenti/matricole.html>.

Chi non possedesse un computer collegato ad Internet o necessitasse di assistenza, potrà recarsi presso l'"infoMatricole 2016" in Strada Nuova, 65 Pavia aperto dal 13/07/2016 al 15/10/2016 il lunedì e il mercoledì dalle ore 9:00 alle 12:00 e il martedì dalle ore 13:30 alle 16:30. **Lo sportello resterà chiuso dall'8 al 19 agosto 2016.**

La procedura telematica potrà presentare momentanee sospensioni, nelle ore serali o nei giorni festivi, per esigenze di manutenzione. Eventuali rallentamenti nelle operazioni di compilazione potrebbero essere imputabili al sovrappollamento delle linee di collegamento. Per richieste di aiuto o segnalazione di problemi inviare un'e-mail all'indirizzo matricole.umanistiche@unipv.it presente nella procedura di immatricolazione.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali")

I dati forniti dai candidati saranno trattati dall'Università degli Studi di Pavia per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ateneo, per l'erogazione degli specifici servizi richiesti dagli utenti, nonché ai fini dell'adempimento delle prescrizioni di legge.

Il trattamento è eseguito di norma tramite l'ausilio di strumenti informatici e telematici atti a memorizzare e gestire i dati stessi, in alcune fasi potrà avvenire su supporto cartaceo e, comunque, in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la riservatezza dell'interessato.

Il conferimento dei dati personali è quindi obbligatorio, pena l'esclusione dalla selezione per titoli.

I dati personali degli utenti potranno essere conosciuti e trattati, nel rispetto della vigente normativa in materia, da personale esplicitamente incaricato del trattamento.

I candidati godono dei diritti previsti dall'art. 7 del Codice citato, tra i quali: accesso ai propri dati personali, loro rettifica, aggiornamento, integrazione, cancellazione, ecc. nonché ad opporsi ad un'utilizzazione dei dati diversa da quella istituzionale sopraindicata. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Rettore dell'Università di Pavia, titolare del trattamento dei dati personali.

Responsabile del procedimento amministrativo, ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n.241 così come modif. dalla L. n.15/2005 è la Dott.ssa Carmen Frassica (Categoria EP2 – Area Amministrativa-Gestionale).

Pavia, 17 giugno 2016

IL DIRETTORE GENERALE
Emma Varasio

IL RETTORE
Fabio Rugge

MS/CF/fc

Il/La sottoscritto/a Cognome.....Nome.....nato/a
a.....(Prov.di.....) il....., tel.....
residente a.....(Prov.di.....) c.a.p.in Via.....
di sesso M F codice fiscale....., di cittadinanza

CHIEDE DI ESSERE AMMESSO ALLA SELEZIONE PER TITOLI DEL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN **PSICOLOGIA**

E DICHIARA

SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ AI SENSI DELL'ART. 46 DEL D.P.R. N. 445 DEL 28 DICEMBRE 2000 (TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA):

• di aver conseguito il Diploma di Maturità.....nell'anno.....presso l'istituto.....di.....(Prov.....) c.a.p....., con la votazione di/.....;

E

• di aver conseguito la laurea triennale in.....presso l'Università di.....con la votazione di/.....
classe.....il.....

O/E

• di essere iscritto al corso di laurea triennale magistrale inclasse.....presso l'Università di.....

• di aver sostenuto gli esami dei seguenti corsi singoli presso.....nell'anno accademico.....:

-
-

E (il possesso dei cfu è da dichiarare sempre)

• di aver sostenuto i seguenti esami **per ALMENO 88 cfu** con data, voto, cfu e settore scientifico disciplinare (SSD richiesti nel bando) (degli esami qui inseriti non si potrà chiedere successivamente convalida al fine di un abbreviamento di corso):

esame:.....data.....voto.....cfu.....SSD M-PSI/.....

esame:.....data.....voto.....cfu.....SSD M-PSI/.....

esame:.....data.....voto.....cfu.....SSD M-PSI/.....

esame:.....data.....voto.....cfu.....SSD M-PSI/.....

esame:.....data.....voto.....cfu.....SSD M-PSI/.....

esame:.....data.....voto.....cfu.....SSD M-PSI/.....

esame:.....data.....voto.....cfu.....SSD M-PSI/.....

esame:.....data.....voto.....cfu.....SSD M-PSI/.....

esame:.....data.....voto.....cfu.....SSD M-PSI/.....

esame:.....data.....voto.....cfu.....SSD M-PSI/.....

esame:.....data.....voto.....cfu.....SSD M-PSI/.....

esame:.....data.....voto.....cfu.....SSD M-PSI/.....

esame:.....data.....voto.....cfu.....SSD M-PSI/.....

esame:.....data.....voto.....cfu.....SSD M-PSI/.....

esame:.....data.....voto.....cfu.....SSD M-PSI/.....

esame:.....data.....voto.....cfu.....SSD M-PSI/.....

(se necessario utilizzare un secondo foglio)

con media ponderata:(La media ponderata consiste nel moltiplicare, per ciascun esame, il voto per il numero di crediti dell'esame stesso. Una volta sommati tutti i risultati, occorre suddividere la cifra ottenuta per il numero totale dei crediti). A scopo indicativo al link <http://psicologia.unipv.it/> del Dipartimento di Scienze del sistema nervoso e del comportamento sono visionabili esempi di compilazione del presente modulo.

Errori materiali di compilazione, omissioni, etc. non potranno costituire titolo per una revisione e ai fini della valutazione sarà considerato solo quanto riportato su questo modulo.

- di essere consapevole delle responsabilità penali e amministrative inerenti alla predetta dichiarazione. In particolare è consapevole che costituisce reato fornire dichiarazioni mendaci, porre in essere atti viziati da falsità materiale, nonché utilizzare atti affetti da tale falsità;
- di essere consapevole che l'esibizione di dati non più rispondenti a verità è equiparata, ad ogni effetto, all'utilizzo di dati falsi;
- di essere consapevole che le posizioni acquisite utilizzando i predetti atti o dichiarazioni mendaci saranno poste nel nulla con efficacia retroattiva dalla presentazione dall'istanza e che le tasse pagate non saranno più rimborsate.

Informativa trattamento dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196:

I dati personali saranno trattati esclusivamente per il procedimento per il quale la dichiarazione viene resa. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 e in particolare ha il diritto di ottenere l'accesso ai dati che lo riguardano, l'aggiornamento, la rettifica o l'integrazione degli stessi, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti possono essere esercitati con richiesta al Titolare del trattamento dei dati (Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Pavia Strada Nuova, 65, 27100 Pavia).

Per quel che concerne il trasferimento all'estero dei propri dati personali: concede/ nega il proprio consenso.

Per quel che concerne il trattamento dei propri dati C.D. "sensibili" per le finalità indicate in sede informativa: concede/ nega il proprio consenso.

Il/La sottoscritto/a dichiara che i dati sopra riportati sono quelli trasmessi per via telematica ed il versamento del "Rimborso spese per la valutazione dei titoli" è stato effettuato entro il 7 settembre 2016.

DATA,

FIRMA.....