



DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECONOMICHE E AZIENDALI
CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN INTERNATIONAL BUSINESS AND ENTREPRENEURSHIP
(classe LM-77)
AVVISO PER L'AMMISSIONE AL 1° ANNO- ANNO ACCADEMICO 2017-2018

Indice

| | |
|---|---|
| REQUISITI PER L'AMMISSIONE..... | 1 |
| CRITERI PER LA SELEZIONE ED AMMISSIONE DEGLI STUDENTI COMUNITARI E NON COMUNITARI LEGALMENTE SOGGIORNANTI IN ITALIA..... | 2 |
| MODALITA' PER L'IMMATRICOLAZIONE DEGLI STUDENTI COMUNITARI E NON COMUNITARI LEGALMENTE SOGGIORNANTI IN ITALIA..... | 6 |
| PROCEDURA E TERMINI PER I SUBENTRI IN GRADUATORIA | 7 |
| CRITERI E TERMINI PER LA SELEZIONE ED AMMISSIONE DEGLI STUDENTI NON COMUNITARI RESIDENTI ALL'ESTERO E DEL PROGRAMMA MARCO POLO..... | 8 |
| IMMATRICOLAZIONE SOTTO CONDIZIONE PER CANDIDATI IN ATTESA DI CONSEGUIRE LA LAUREA | 9 |
| REQUISITI E MODALITA' PER L'AMMISSIONE A SEGUITO DI PASSAGGIO, TRASFERIMENTO, SECONDE LAUREE, E RIVALUTAZIONE CARRIERA PREGRESSA..... | 9 |

1. RIFERIMENTI NORMATIVI

- **D.M. 270/2004** (Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei) e relativi decreti di attuazione;
- **D.M. 16 marzo 2007** (Determinazione delle classi delle lauree magistrali);
- Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri ai corsi di formazione superiore in Italia per l'anno accademico 2017-2018 pubblicato in data 28/02/2017.

2. OFFERTA FORMATIVA

Nell'anno accademico 2017-2018 è attivato presso il Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali il corso di laurea magistrale in

INTERNATIONAL BUSINESS AND ENTREPRENEURSHIP, classe LM-77 (in lingua inglese)

La laurea magistrale è un percorso di studi universitari di secondo livello che ha l'obiettivo di fornire una formazione di livello avanzato per l'esercizio di attività di elevata qualificazione in ambiti specifici. Per ulteriori informazioni è possibile connettersi al seguente indirizzo internet <http://mibe.unipv.it>

Le Autorità Accademiche, in ottemperanza a quanto disposto dall'art.2, comma 1, lett.a) della L.264/1999, hanno determinato con delibera del Senato Accademico del 21 aprile 2017, i seguenti contingenti per l'ammissione:

- **n. 70 posti** per studenti comunitari e non comunitari legalmente soggiornanti in Italia di cui alla L.189/2002, art. 26; sono equiparati ai cittadini comunitari i cittadini di Norvegia, Islanda, Lichtenstein, Svizzera e Repubblica di San Marino;
- **n. 19 posti** per studenti non comunitari residenti all'estero;
- **n. 1 posto** per studenti del programma Marco Polo.

3. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Il Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali, per la valutazione del curriculum degli studenti e per l'accertamento della loro preparazione personale, nomina una Commissione che verifica l'idoneità dello studente all'immatricolazione. Per accedere al corso di Laurea magistrale in "International Business and Entrepreneurship" occorre essere in possesso:

- a) della laurea (ordinamento antecedente D.M. 509/99 o nuovo ordinamento didattico D.M. 509/99 o D.M. 270/04) ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo o del diploma universitario triennale.

NOTA BENE: l'accesso alla Laurea magistrale è consentito anche a chi sia in procinto di conseguire un titolo di studio utile (da conseguirsi comunque entro il **31 ottobre 2017**) e che all'atto della scadenza per la presentazione della

domanda di ammissione (21 giugno 2017) abbia registrato in carriera almeno 120 crediti formativi comprensivi di quelli che soddisfano i requisiti curriculari minimi

- b) dei requisiti curriculari elencati al par. 4;
- c) dell'adeguatezza della preparazione personale, verificata in base ad una "prova di ammissione" e al curriculum di studi dello studente (vedasi paragrafo 5).

Nei paragrafi 4,5,6 sono indicate le specifiche modalità di ammissione.

L'allegato A riporta in uno schema riepilogativo tutte le date e le scadenze della procedura di ammissione a.a. 2017-2018.

4. REQUISITI CURRICULARI

L'immatricolazione è subordinata al possesso dei seguenti requisiti curriculari minimi:

- almeno **24 CFU** in uno o più dei seguenti SSD **in ambito aziendale**: SECS-P/07; SECS-P/08; SECS-P/09; SECS-P/10; SECS-P/11; SECS-P/13;
- almeno **12 CFU** in uno o più dei seguenti SSD **in ambito economico**: SECS-P/01; SECS-P/02; SECS-P/03; SECS-P/04; SECS-P/06; SECS-P/12;
- almeno **12 CFU** in uno o più dei seguenti SSD **in ambito statistico-matematico-econometrico**: SECS-P/05; SECS-S/01; SECS-S/02; SECS-S/03; SECS-S/06; MAT/01; MAT/02; MAT/03; MAT/04; MAT/05; MAT/06; MAT/07; MAT/08; MAT/09;
- almeno **5 CFU** riferiti a corsi di **lingua inglese**.

Tale crediti devono già essere ufficialmente registrati in carriera entro il termine di iscrizione al concorso (**21 giugno 2017**).

In caso di mancanza di soddisfacimento del requisito curriculare minimo relativo alla conoscenza della lingua inglese, possono essere considerate come equivalenti a 5 CFU le certificazioni internazionali che attestino una conoscenza della lingua inglese pari o superiore al livello B2 del Common European Framework (First Certificate in English), sia per le capacità di comprensione ed espressive che per le abilità di lettura. La certificazione internazionale TOEFL iBT Total pari o superiore al livello B2 (87-109) è considerata pari al livello B2 del Common European Framework. Per richiedere una valutazione della certificazione internazionale (in caso di mancanza dei 5 CFU richiesti per la lingua inglese) scrivere a mibe@unipv.it, allegando copia della certificazione conseguita. E' ammessa una tolleranza, rispetto al soddisfacimento dei requisiti curriculari minimi, fino ad un massimo del 10%, ovvero 6 CFU. Tale margine di tolleranza può applicarsi indifferentemente ad uno solo dei gruppi di SSD sopra elencati o a più gruppi, tranne che a quello riferito alla lingua inglese, il cui requisito deve essere comunque rispettato.

5. CRITERI PER LA SELEZIONE ED AMMISSIONE DEGLI STUDENTI COMUNITARI E NON COMUNITARI LEGALMENTE SOGGIORNANTI IN ITALIA

5.1 Criteri di selezione ed ammissione

I candidati comunitari e non comunitari legalmente soggiornanti in Italia (vedasi anche paragrafo 2) accedono all'immatricolazione in base ad una graduatoria stilata sulla base di un punteggio che considera:

- a) il curriculum di studi dello studente, secondo i criteri indicati nel paragrafo 5.2;
- b) l'esito di una Prova Scritta (vedasi paragrafo 5.3).

La posizione in graduatoria di ciascun candidato è determinata dalla sommatoria fra il punteggio "curriculum" (a) ed il punteggio ottenuto alla prova scritta (b). E' previsto il raggiungimento di un punteggio minimo ai fini dell'ammissione (Vedasi paragrafi 5.3 e 5.7). In caso di ex-equo, viene ammesso lo studente che per primo abbia effettuato la registrazione al test di ammissione (vedi paragrafo **Modalità di Iscrizione alla prova scritta per studenti comunitari o non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia**).

5.2. Curriculum di studi dello studente

Al fine del calcolo del punteggio relativo al curriculum di studi, ogni studente dovrà obbligatoriamente seguire – pena l'esclusione ed in aggiunta rispetto alla registrazione sul portale di Università di Pavia citata nella sezione 5.4 - una procedura online, collegandosi a questo link del sito MIBE: <http://mibe.unipv.it/how-to-apply/application/>:

N.B: Durante la compilazione, verrà richiesto l'upload dell'autocertificazione o del certificato (per studenti iscritti presso atenei stranieri) degli esami sostenuti (transcript) dallo studente durante il corso di laurea triennale, rilasciato dall'università di provenienza. Il certificato dovrà riportare: esami sostenuti con relativo SSD, numero di CFU e voto. Il voto di laurea finale è ininfluente ai fini della graduatoria, verrà presa in considerazione la media ponderata negli esami (come da tabella riportata sotto)

Si ricorda che il rilascio di informazioni false, la formazione o l'uso di atti falsi sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e comporteranno l'inammissibilità dello studente quale studente al corso di laurea MIBE.

Lo studente ottiene un punteggio per il curriculum di studi come dalle seguenti tabelle di conversione:

| Media Voto | Punteggio assegnato alla media ponderata negli esami |
|---------------|--|
| Oltre 29 | 30,0 |
| 28.00 – 28.99 | 29,5 |
| 27.00 – 27.99 | 28,5 |
| 26.00 – 26.99 | 27,0 |
| 25.00 – 25.99 | 25,0 |
| 24.00 – 24.99 | 22,5 |
| 23.00 – 23.99 | 19,5 |
| 22.00 – 22.99 | 16,0 |
| 21.00 – 21.99 | 12,0 |
| 20.00 – 20.99 | 8,0 |
| 19.00 – 19.99 | 4,0 |
| Meno di 19 | 0,0 |

| Numero CFU accumulati | Punteggio assegnato al numero di CFU |
|-----------------------|--------------------------------------|
| 170 o più | 8 |
| 160-169 | 5 |
| 150-159 | 2.5 |
| 140-149 | 1 |
| 130-139 | 0.5 |

Inoltre, vengono assegnati i seguenti bonus:

- 0,25 per ogni lode;
- 5 punti se in carriera sono presenti almeno 24 CFU sostenuti in esami integralmente in lingua inglese (esami di lingua inglese esclusi);
- 3 punti se il candidato è in possesso al momento della domanda di accesso al corso, di una certificazione di lingua inglese internazionalmente riconosciuta (esempio: TOEFL oppure IELTS, vedere questo link come riferimento per certificazioni internazionalmente riconosciute https://it.wikipedia.org/wiki/Quadro_comune_europeo_di_riferimento_per_la_conoscenza_delle_lingue) che attesti un livello minimo B2: o se il candidato ha svolto/sta svolgendo un corso di laurea triennale integralmente in lingua inglese
- se il candidato è in possesso di una certificazione GMAT un bonus di punti come da seguente tabella:

| | |
|-------------------|--------------------|
| Meno di 200 punti | 1 punto di bonus |
| 201-300 punti | 2 punti di bonus |
| 301-400 punti | 3 punti di bonus |
| 401-500 punti | 4.5 punti di bonus |
| 501-600 punti | 6 punti di bonus |
| Oltre 600 | 8 punti di bonus |

Con riferimento a titolo di laurea triennale o equivalente conseguiti in un paese EU diverso dall'Italia, la commissione effettuerà una conversione in punti per quanto concerne voto medio negli esami e lodi che verrà comunicata allo studente in oggetto poco dopo l'application.

5.3. Prova scritta

E' ammesso/a alla prova scritta il candidato/a che ottiene un punteggio relativo al curriculum di studi uguale (vedi sezione 5.2) o superiore a 6 punti.

La prova scritta consisterà in un test composto da 30 domande così suddivise:

- a) 18 domande volte a verificare la preparazione generale su tematiche di economia e management, con particolare attenzione a discipline quali: strategia aziendale, marketing, organizzazione aziendale, IT ed economia digitale, contabilità e finanza;
- b) 12 domande su: quesiti di matematica e/o statistica, logica, cultura generale in campo economico-politico;

Ciascuna domanda esatta vale 1 punto, ciascuna domanda errata comporta -0.25 punti; 0 punti per ogni risposta non data.

Non esistono testi unici di riferimento per quanto concerne le domande volte a verificare la preparazione generale su tematiche di economia e management (blocco "a"). **5.4. Modalità di Iscrizione alla prova scritta per studenti comunitari o non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia**

La domanda d'iscrizione alla Prova scritta dovrà essere inoltrata esclusivamente per via telematica, dalla data di pubblicazione del bando ed entro il **21 giugno 2017 ore 12,00**. Al fine di perfezionare la domanda di partecipazione alla prova scritta, il candidato dovrà:

- a) collegarsi al seguente indirizzo <https://studentionline.unipv.it/AddressBook/ABStartProcessoRegAction.do> e per prima cosa **REGISTRARSI**; con il Nome Utente e la Password ottenuta a seguito della registrazione, accedendo all'Area Riservata, dovrà cliccare sulla voce di menù SEGRETERIA ed accedere alla voce TEST DI AMMISSIONE. **Gli studenti già registrati dovranno solamente effettuare la login con le credenziali di cui sono già in possesso e procedere all'iscrizione alla Prova di ammissione.** Il candidato in situazione di handicap, nella compilazione della domanda telematica, dovrà indicare puntualmente l'ausilio necessario in relazione alla propria particolare situazione, nonché l'eventuale esigenza di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova concorsuale. Al termine dell'inserimento dei dati richiesti per l'iscrizione, il candidato dovrà effettuare la stampa:
 1. della "domanda di partecipazione alla prova di ammissione", predisposta dalla procedura, contenente l'indicazione della data e luogo di svolgimento della prova, oltre ai propri dati personali e scolastici. Tale domanda dovrà essere conservata e presentata il giorno della prova di ammissione;
 2. del MAV (Modulo di Avviso di Versamento) di importo pari ad € 33,00 con cui provvedere al pagamento del "Rimborso spese per partecipazione a prova di ammissione – Laurea magistrale in International Business and Entrepreneurship". Il contributo versato non sarà in alcun caso rimborsato.
- b) Perfezionare l'iscrizione anche sul sito del MIBE <http://mibe.unipv.it/how-to-apply/application/>, inserendo integralmente tutte le informazioni richieste dalla procedura online (vedi paragrafo 5.2 per dettagli)

N.B.: GLI STUDENTI CHE NON AVRANNO COMPIUTO ENTRAMBE LE PROCEDURE ("a" , "b") NON SARANNO AMMESSI ALLA PROVA SCRITTA.

5.5. Modalità per il pagamento del MAV

Il MAV può essere pagato senza alcuna commissione agli sportelli della Banca Popolare Commercio & Industria o presso qualsiasi sportello di altri istituti di credito. Il pagamento può avvenire anche mediante l'utilizzo di una carta di pagamento abilitata al circuito PagoBANCOMAT presso qualsiasi ATM delle Banche del Gruppo Unione di Banche Italiane. L'operazione all'ATM avviene digitando il codice identificativo del MAV e l'importo rilevabile dal bollettino stampato. Al termine dell'operazione verrà rilasciato uno scontrino attestante l'esito della transazione.

Effettuato il versamento, l'Università degli studi di Pavia riceve, ad opera della banca, in un tempo di circa 7/8 giorni lavorativi, il pagamento.

Non sono ammesse altre modalità di pagamento oltre al MAV, ad eccezione di quanto previsto per i candidati residenti all'estero. Questi ultimi, entro il 21 giugno 2017, dovranno effettuare il versamento con un bonifico bancario intestato a UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PAVIA – SERVIZIO TESORERIA c/o UBI - Banca Popolare Commercio e Industria IBAN IT 38 H 03111 11300 00000046566, SWIFT: BLOPIT 22776). Si precisa che le spese relative alle transazioni bancarie estere

dovranno essere poste totalmente a carico dell'ordinante. Pertanto, in caso di bonifici provenienti da paesi extra-UE, nel campo relativo alle spese bancarie dovrà essere indicato il codice "OUR", codice che garantisce il ricevimento dell'esatto ammontare dovuto. Eventuali spese che verranno poste a carico dell'Ateneo dovranno essere reintegrate con un ulteriore pagamento.

Il giorno della prova il candidato deve portare con sé:

- a) Attestazione del pagamento del "Rimborso spese per partecipazione a prova di ammissione – Laurea magistrale in International Business and Entrepreneurship";
- b) Documento di riconoscimento del quale sono stati inseriti i dati in fase di registrazione alla prova di ammissione, validamente in corso ai sensi delle leggi vigenti ; i candidati non comunitari residenti all'estero dovranno presentarsi muniti del passaporto con lo specifico visto d'ingresso per "studio" (tipo "D", con validità sempre superiore a 90 giorni) o del permesso di soggiorno (ovvero della ricevuta rilasciata dalla Questura, attestante l'avvenuto deposito della richiesta di permesso).
- c) Domanda di partecipazione alla prova di ammissione. Il giorno della prova, in sede di riscontro dell'identità personale, sarà richiesto al candidato di sottoscrivere la domanda.

Il risultato della Prova di Ammissione ha valore solo per l'a.a. 2017/2018.

5.6. Data, luogo, orario della prova di ammissione

La prova di ammissione si terrà il **3 luglio 2017 alle ore 14:00** presso l'aula E1 del Palazzo San Tommaso, Piazza del Lino 1, Pavia.

Il candidato non può tenere con sé, durante la prova, borse o zaini, libri o appunti, carta, telefoni cellulari ed altri strumenti elettronici o mettersi in relazione, verbalmente o per iscritto, con altri salvo che con gli addetti alla vigilanza o con i membri della commissione esaminatrice, pena l'esclusione dalla prova. Ogni infrazione comporterà l'esclusione dal concorso.

5.7. Pubblicazione della graduatoria e punteggio minimo di ammissione

In base ai criteri illustrati nei sottoparagrafi 5.1, 5.2, 5.3 viene attribuito un punteggio finale per ogni candidato. Gli studenti con il punteggio più alto in graduatoria – fino al raggiungimento del numero massimo prestabilito di ammissioni per studenti comunitari e non-comunitari legalmente soggiornanti in Italia (vedasi punto. 2, pag. 1) – acquisiscono lo status di "ammessi" e possono immatricolarsi **entro e non oltre le ore 12,00 del 19 luglio 2017** (per dettagli sulla procedura di immatricolazione vedere paragrafo 7).

NON entra in graduatoria chi non consegue un punteggio totale – quale somma fra curriculum e prova di ammissione – almeno pari a 36 punti. In caso di ex-equo, viene ammesso lo studente che per primo abbia effettuato la registrazione al test di ammissione secondo le modalità descritte al paragrafo 5.4.

Le graduatorie vengono rese note entro cinque giorni dallo svolgimento della prova con pubblicazione all'Albo on-line consultabile dalla home page del sito dell'Università degli Studi di Pavia alla voce "albo" e al link <http://www.unipv.eu/site/home/articolo13110.html>. Il candidato potrà inoltre vedere la propria posizione effettuando il login nell'Area Riservata dove è stata inserita l'iscrizione alla prova di ammissione.

Non sono inviate comunicazioni personali e la pubblicazione delle graduatorie ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati.

Contro il provvedimento di approvazione della graduatoria finale può essere proposto il ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 giorni o il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione della stessa, pena l'inoppugnabilità del predetto provvedimento.

Nell'ipotesi in cui uno studente ammesso non procedesse all'immatricolazione, i posti vacanti saranno messi a disposizione dei candidati presenti nelle posizioni della graduatoria immediatamente successive a quelle dei candidati già ammessi fino al raggiungimento del numero massimo consentito secondo le modalità descritte nel paragrafo **PROCEDURA E TERMINI PER I SUBENTRI IN GRADUATORIA**

Nel caso in cui, anche dopo i subentri, non fossero occupati tutti i posti disponibili, la Commissione si riserva la possibilità di organizzare un'eventuale successiva prova di ammissione. In questo caso, verrà data comunicazione tramite il sito del MIBE nella sezione "News".

6. MODALITA' PER L'IMMATRICOLAZIONE DEGLI STUDENTI COMUNITARI E NON COMUNITARI LEGALMENTE SOGGIORNANTI IN ITALIA

Gli studenti legalmente soggiornanti in Italia con lo status di "ammesso" (anche nel caso di studenti che non hanno ancora conseguito il titolo di laurea ma ritengono di concludere entro il 31 ottobre 2017) **entro il termine perentorio delle ore 12,00 del 19 luglio 2017** dovranno presentare, esclusivamente per via telematica, la domanda di immatricolazione effettuando il login con il Nome Utente e la Password ottenuta a seguito della registrazione; dovranno accedere all'Area Riservata, cliccare sulla voce di menù SEGRETERIA> IMMATRICOLAZIONE, scegliere il corso di studio d'interesse, compilare tutti i campi richiesti e stampare la ricevuta della DOMANDA D'IMMATRICOLAZIONE. Con tale stampa si ottiene il MAV per poter effettuare il pagamento della 1^ rata d'immatricolazione (vedi l'Avviso sulla contribuzione 2017-2018: <http://www.unipv.eu/online/Home/documento6562.html>). Per le Modalità di Pagamento del MAV si rimanda al paragrafo MODALITÀ DI ISCRIZIONE ALLA PROVA

La procedura richiederà di allegare (con un upload) la seguente documentazione:

- a) una fotografia formato tessera che mostri in primo piano il volto;
- b) fotocopia (fronte-retro) del documento di riconoscimento personale inserito in fase di registrazione e in base al quale si è proceduto all'identificazione dello studente;
- c) fotocopia del tesserino del codice fiscale;
- d) fotocopia del permesso/carta di soggiorno (solo per gli studenti con cittadinanza non comunitaria);

IMPORTANTE! Per completare l'immatricolazione e ottenere l'assegnazione del posto, è NECESSARIO inviare tempestivamente (ed entro la data perentoria del 19 luglio 2017 ore 12:00) la scansione della ricevuta del pagamento al seguente indirizzo mail matricole.ecosociogiuridiche@unipv.it.

Gli studenti comunitari con titoli di studio conseguiti all'estero, dopo aver effettuato le operazioni telematiche sopra descritte, dovranno **entro le ore 12.00 del 19 luglio 2017** inviare all'indirizzo mail matricole.ecosociogiuridiche@unipv.it la scansione della seguente documentazione – che andrà poi consegnata di persona nel periodo compreso tra il 5 settembre e entro il 29 settembre 2017 presso lo sportello della Segreteria studenti di Via S. Agostino 1: lunedì, giovedì e venerdì 9:30 – 12:00 con accesso libero, martedì 9:30-12:00 e mercoledì 13:45 – 16:15 con appuntamento da prendere on line al link <http://gopa.unipv.it/>.

- a. ricevuta del versamento del MAV relativo alla prima rata delle tasse universitarie (Vedi Avviso sulla contribuzione 2017/2018 <http://www.unipv.eu/site/home/documento6562.html>).
- b. Titolo di studio in originale che consente l'immatricolazione alla Laurea Magistrale (Laurea triennale, Diploma Universitario o titolo straniero ritenuto idoneo), tradotto in italiano da un traduttore giurato o dall'Ambasciata), legalizzato dalle Rappresentanze Diplomatiche italiane situate nello Stato in cui è stato conseguito il titolo e con dichiarazione di valore.
- c. Certificato di laurea con elenco degli esami sostenuti, rilasciato dall'Ateneo straniero presso cui è stato conseguito il titolo. Tale certificato deve essere legalizzato a cura delle Rappresentanze Diplomatiche e tradotto in italiano.
- d. Informazioni sul diploma di maturità: certificazioni ufficiali da cui si possano riscontrare almeno 12 anni di scolarità preventiva all'accesso universitario.

NON SARÀ CONSENTITA L'IMMATRICOLAZIONE AGLI STUDENTI CHE NON SIANO IN POSSESSO DI TUTTA LA DOCUMENTAZIONE SUDETTA.

In caso di richiesta di riconoscimento esami (abbreviamento carriera per trasferimenti, seconde lauree, rivalutazioni, riconoscimenti titoli stranieri) è necessario anticipare l'apposito modulo reperibile al link <http://www.unipv.eu/site/home/documento9251.html> ; esso, con marca da bollo da € 16,00 dovrà essere tempestivamente spedito all'Università degli studi di Pavia – Segreteria studenti di Economia, Via S. Agostino 1 - 27100 Pavia. Si veda inoltre il paragrafo REQUISITI E MODALITA' PER L'AMMISSIONE A SEGUITO DI PASSAGGIO, TRASFERIMENTO, II^ LAUREA.

- ✓ In caso di trasferimento da altre sedi universitarie italiane, l'interessato deve allegare inoltre una certificazione dell'Ateneo di provenienza che attesti l'avvenuta richiesta di trasferimento, in attesa dell'arrivo della documentazione completa, che deve pervenire comunque entro il 31/10/2017;
- ✓ Chi proviene da altre sedi universitarie, deve altresì allegare:
 - **se già laureato**, un'autocertificazione attestante il conseguimento della laurea con data e voto, tutti gli esami sostenuti con data, voto, cfu e settori scientifico-disciplinari; **se non ancora laureato**, un'autocertificazione attestante l'iscrizione aggiornata con l'indicazione degli esami superati con data e voto, dei cfu e dei settori scientifico-disciplinari;
 - un'autocertificazione attestante tutti gli anni d'iscrizione all'Università;

Si consiglia di utilizzare l'autocertificazione rilasciata dalla propria area riservata on line se disponibile nell'Università di provenienza altrimenti compilare e inviare l'apposito modulo disponibile al link <http://www.unipv.eu/site/home/articolo994.html> ;

Qualora si riscontrassero problemi è possibile inviare una mail all'indirizzo matricole.ecosociogiuridiche@unipv.it. La mail deve obbligatoriamente riportare nell'oggetto: cognome, nome e corso di laurea al quale si chiede l'iscrizione.

Gli Uffici della Segreteria Studenti, dopo aver ricevuto **entro i termini prescritti e secondo le modalità illustrate**, il pagamento della 1^ rata e la documentazione richiesta, provvedono ad immatricolare gli aventi diritto.

L'elenco degli studenti immatricolati sarà pubblicato e aggiornato con cadenza giornaliera al link <http://www.unipv.eu/site/home/articolo13110.html> a partire dal 10 luglio 2017: è **obbligo di ciascun candidato verificare il buon esito della procedura d'immatricolazione consultando la pagina web indicata, verificando la presenza del proprio nome nelle 24 h successive al compimento degli adempimenti sopra descritti.**

Coloro che non sono compresi nell'elenco, pur avendo effettuato le operazioni indicate nel presente paragrafo nel rispetto dei termini indicati, sono tenuti a darne tempestiva comunicazione agli Uffici della Segreteria Studenti di Economia con mail al seguente indirizzo: matricole.ecosociogiuridiche@unipv.it **entro il termine perentorio del 21 luglio.**

ATTENZIONE: I candidati utilmente collocati nelle graduatorie saranno considerati rinunciari nel caso in cui non procedano ad immatricolarsi secondo le modalità sopra descritte entro il termine perentorio delle ore 12.00 del 19 luglio 2017 o qualora non abbiano segnalato nel termine perentorio del 21 luglio agli Uffici della Segreteria Studenti di Economia la mancanza del loro nominativo nell'elenco degli immatricolati pubblicato sulla pagina web.

Gli immatricolati riceveranno all'indirizzo mail personale una comunicazione di "Benvenuto" con la quale oltre ad essere fornite alcune informazioni di carattere generale, sarà indicato l'indirizzo mail di Ateneo che, da quel momento, sarà l'unico canale di comunicazione dell'Università degli studi di Pavia con lo studente. **Lo studente è tenuto ad attivare la sua nuova casella di posta elettronica, in quanto sulla stessa saranno inviate le nuove credenziali di accesso ai servizi on line di Ateneo (Area Riservata, WiFi, ecc.).** Coloro che siano già in possesso di una casella di posta elettronica attribuita dall'Università degli studi di Pavia, manterranno lo stesso indirizzo e-mail e le consuete credenziali utilizzate per accedere all'Area Riservata.

PROCEDURA E TERMINI PER I SUBENTRI IN GRADUATORIA

Conclusi i termini per le immatricolazioni si procederà ad individuare il numero di posti rimasti liberi. Tale informazione sarà pubblicata in data 22 luglio al link <http://www.unipv.eu/site/home/articolo13110.html>.

Dal 22 luglio ed entro le ore 12.00 del 29 luglio 2017:

-gli aventi diritto all'immatricolazione diretta (coloro che nella graduatoria di merito si sono collocati dalla 71esima posizione in poi e che rientrano nel numero dei posti disponibili al subentro) potranno effettuare la loro immatricolazione attenendosi alle modalità descritte nei paragrafi MODALITA' PER L'IMMATRICOLAZIONE DEGLI STUDENTI COMUNITARI E NON COMUNITARI LEGALMENTE SOGGIORNANTI IN ITALIA.

Scaduto il termine l'Ufficio pubblicherà l'elenco degli immatricolati iscritti a seguito di subentro. Entro il 1° agosto 2017 coloro che non sono compresi nell'elenco, pur avendo effettuato le operazioni indicate nei suddetti paragrafi nel rispetto dei termini indicati, sono tenuti a darne tempestiva comunicazione agli Uffici della Segreteria Studenti di Economia con mail al seguente indirizzo: matricole.ecosociogiuridiche@unipv.it.

-tutti gli altri idonei, compreso l'ultimo in graduatoria, potranno comunque compilare la domanda di immatricolazione "condizionata", esclusivamente con procedura on line **disponibile dalle ore 9:30 del 22 luglio**, accessibile dal link <http://www.unipv.eu/site/home/articolo13110.html> ed effettuare un versamento di **euro 498,27** con bonifico bancario intestato a UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PAVIA – SERVIZIO TESORERIA c/o UBI - Banca Popolare Commercio e Industria: IBAN IT 28Y 05048 11302 000000046917, C/C 46917 CIN Y ABI 05048 CAB 11302, la cui ricevuta sarà da inserire tramite upload (file PDF); dovranno anche essere indicati gli estremi bancari (IBAN), necessari in caso di eventuale rimborso della tassa versata.

Dal 3 agosto 2016, in caso di disponibilità di posti, si provvederà ad immatricolare gli aventi diritto che hanno presentato domanda d'immatricolazione condizionata, secondo la graduatoria di merito e fino ad esaurimento dei posti disponibili. Tali candidati saranno informati dell'assegnazione del posto tramite una e-mail inviata all'indirizzo mail indicato nella domanda di immatricolazione condizionata, e dovranno regolarizzare la loro posizione - pena la decadenza - entro la data che sarà loro comunicata.

NB. Concluse le operazioni d'immatricolazione legate ai subentri e fino al 16/11/2017 (con assegnazione di tutti i posti disponibili), qualora dovessero rendersi disponibili dei posti di studenti già immatricolati a seguito di loro rinuncia, passaggio, pentimento o, per gli studenti sotto condizione, il non conseguimento del titolo, si consentirà, in ordine di graduatoria, l'immatricolazione di quanti abbiano presentato domanda di immatricolazione condizionata entro il termine del 29 luglio 2017.

7. CRITERI E TERMINI PER LA SELEZIONE ED AMMISSIONE DEGLI STUDENTI NON COMUNITARI RESIDENTI ALL'ESTERO E DEL PROGRAMMA MARCO POLO

Gli studenti non comunitari residenti all'estero nonché quelli aderenti al programma Marco Polo, in possesso dei requisiti curriculari minimi, possono accedere al corso di laurea magistrale in International Business and Entrepreneurship fino al numero massimo di posti a loro riservati (vedasi pag. 1). La loro ammissione è subordinata ad un' "idoneità" che viene rilasciata a seguito di un colloquio con esito positivo – che può essere svolto anche in modalità telematica – teso a verificare le competenze del candidato. Tale colloquio potrà riguardare:

- domande volte a verificare la preparazione generale su tematiche di economia e management, con particolare attenzione a discipline quali: strategia aziendale, marketing, organizzazione aziendale, contabilità e finanza;
- domande su: quesiti di matematica e/o statistica, logica, cultura generale in campo economico-politico;
- conoscenza della lingua inglese.

I candidati che superano positivamente il colloquio e ottengono lo status di idoneità devono perfezionare l'iscrizione nel periodo compreso tra il **5 settembre** ed entro il **29 settembre 2017, ore 12:00**.

8. MODALITA' E TERMINI PER L'IMMATRICOLAZIONE DI STUDENTI NON COMUNITARI RESIDENTI ALL'ESTERO E DEL PROGRAMMA MARCO POLO

Dopo aver sostenuto positivamente il colloquio di ammissione e dopo aver effettuato tutte le operazioni necessarie per la preiscrizione universitaria attraverso le rappresentanze diplomatiche italiane situate nel suo Paese (verificare i termini stabiliti dal Miur), lo studente non comunitario residente all'estero procederà con l'immatricolazione recandosi allo sportello della Segreteria studenti di Economia in Via S. Agostino 1: lunedì, giovedì e venerdì 9:30 – 12:00 con accesso libero, martedì 9:30-12:00 e mercoledì 13:45 – 16:15 con appuntamento da prendere on line al link <http://gopa.unipv.it/> portando con sé la seguente documentazione:

- a) Titolo di studio in originale che consente l'immatricolazione alla Laurea Magistrale (Laurea triennale, Diploma Universitario o titolo straniero ritenuto idoneo), tradotto in italiano da un traduttore giurato o dall'Ambasciata), legalizzato dalle Rappresentanze Diplomatiche italiane situate nello Stato in cui è stato conseguito il titolo e con dichiarazione di valore (o documento equivalente).
- b) Certificato di laurea con elenco degli esami sostenuti, rilasciato dall'Ateneo straniero presso cui è stato conseguito il titolo. Tale certificato deve essere legalizzato a cura delle Rappresentanze Diplomatiche e tradotto in italiano.
- c) Informazioni sul diploma di maturità: certificazioni ufficiali da cui si possano riscontrare almeno 12 anni di scolarità preventiva all'accesso universitario.
- d) Fotocopia del permesso/carta di soggiorno (solo per gli studenti con cittadinanza non comunitaria).

e) <http://www.unipv.eu/site/home/documento9251.html>

NON SARÀ CONSENTITA L'IMMATRICOLAZIONE AGLI STUDENTI CHE NON SIANO IN POSSESSO DI TUTTA LA DOCUMENTAZIONE SUDETTA.

Gli studenti, per completare la loro immatricolazione dovranno altresì esibire il documento d'identità, il codice fiscale e dovranno procedere al pagamento della rata di immatricolazione (vedi l'Avviso sulla contribuzione 2017-2018: <http://www.unipv.eu/on-line/Home/documento6562.html>). Informazioni dettagliate saranno fornite allo sportello della Segreteria Studenti di Economia.

9. IMMATRICOLAZIONE SOTTO CONDIZIONE PER CANDIDATI IN ATTESA DI CONSEGUIRE LA LAUREA

Gli studenti che hanno lo status di "ammesso" ma che, alla data di scadenza delle immatricolazioni non fossero ancora laureati, vengono immatricolati "sotto condizione". L'immatricolazione diventerà effettiva se entro il **31 OTTOBRE 2017** lo studente conseguirà il titolo. Diversamente decadrà a tutti gli effetti dall'immatricolazione alla Laurea magistrale e gli sarà rimborsata d'ufficio la tassa d'immatricolazione (al netto della marca da bollo)

10. REQUISITI E MODALITÀ PER L'AMMISSIONE A SEGUITO DI PASSAGGIO, TRASFERIMENTO, SECONDE LAUREE, E RIVALUTAZIONE CARRIERA PREGRESSA (possibile solo da un corso di studi di pari livello)

Gli studenti che chiederanno il trasferimento da altre sedi universitarie, l'iscrizione a seconde lauree il passaggio da altri corsi di studio magistrali, dovranno comunque sostenere la prova di ammissione e passare il processo di selezione secondo le regole indicate nella sezione 5.

10.1. Per chi chiede il passaggio da un altro corso di laurea magistrale dell'Università degli Studi di Pavia

Se l'esito della prova di ammissione sarà positivo, entro il **19 luglio** in caso di ammissione diretta, o entro il **29 luglio** in caso di ripescaggio, deve versare la I rata tasse e contributi per l'anno accademico 2017/2018 tramite il MAV stampabile dalla propria Area Riservata e presentare Domanda di passaggio online secondo le istruzioni pubblicate al seguente [link](#)

10.2. Per chi chiede l'immatricolazione con trasferimento da altra sede universitaria

deve presentare domanda di pre-valutazione della propria carriera nel periodo compreso tra il (data di arrivo della domanda in Ateneo e non data di spedizione) secondo le modalità indicate nel sito <http://www.unipv.eu/site/home/articolo5998.html> e sostenere la prova di ammissione. Se l'esito sarà positivo, lo studente può immatricolarsi seguendo modalità e termini indicati nel paragrafo 7.

Inoltre l'interessato, unitamente alla documentazione richiesta per l'immatricolazione, deve inviare a matricole.ecosociogiuridiche@unipv.it una ricevuta dell'Ateneo di provenienza che attesti l'avvenuta richiesta di trasferimento, in attesa dell'arrivo della documentazione completa, che deve pervenire comunque entro il 31/10/2017, e il modulo di Congedo in arrivo reperibile al link della modulistica <http://www.unipv.eu/site/home/naviga-per/studenti/immatricolarsi---frequentare---concludere/articolo994.html>.

10.3. Per chi chiede l'immatricolazione perché già in possesso di una laurea o di crediti derivanti da una carriera pregressa di pari livello

deve presentare domanda di pre-valutazione della propria carriera nel periodo compreso tra il **6 ed il 21 giugno 2017** (data di arrivo della domanda in Ateneo e non data di spedizione) secondo le modalità indicate nel sito <http://www.unipv.eu/site/home/articolo5998.html> e sostenere la prova di ammissione. Se l'esito sarà positivo, lo studente può immatricolarsi seguendo modalità e termini indicati nel paragrafo 7. Deve inoltre inviare il modulo [Seconda laurea/richiesta di convalida esami](#) reperibile nella pagina on line della modulistica.

Se la I^a laurea o la carriera pregressa si sono svolte presso altro Ateneo l'interessato deve allegare inoltre un'autocertificazione con la carriera, gli esami sostenuti, i crediti formativi e i settori scientifico disciplinari (si consiglia di utilizzare l'autocertificazione rilasciata dalla propria area riservata on line se disponibile nell'Università di provenienza altrimenti compilare l'apposito [modulo](#) disponibile al link della modulistica <http://www.unipv.eu/site/home/documento5291.html>)

NOTE ED AVVERTENZE FINALI

Per richieste di aiuto o segnalazione di problemi inviare un'e-mail all'indirizzo "matricole.ecosociogiuridiche@unipv.it" presente nella procedura di immatricolazione.

Informativa ai sensi dell'art. 13, comma 1 del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali")

I dati forniti dai candidati saranno raccolti dall'Area Sistemi Informativi dell'Università di Pavia e trattati con strumentazione informatica esclusivamente per l'iscrizione alla prova di ammissione e la predisposizione della graduatoria finale. Il conferimento dei dati personali è quindi obbligatorio, pena l'esclusione dal concorso. In caso di immatricolazione gli stessi dati saranno oggetto di trattamento anche manuale da parte di unità designate della Ripartizione Studenti. I candidati godono dei diritti previsti dall'art. 7 del Codice citato, tra i quali: accesso ai propri dati personali, loro rettifica, aggiornamento, integrazione, cancellazione, ecc. nonché ad opporsi ad un'utilizzazione dei dati diversa da quella istituzionale sopraindicata. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Rettore dell'Università di Pavia, titolare del trattamento dei dati personali. Per l'informativa relativa al trattamento dei dati si rimanda al testo di cui all'Allegato 2 del DM 18/06/2009, che è stato recepito dal presente Bando.

Per quanto non esplicitamente specificato nel presente avviso si fa riferimento alla normativa vigente.

Il **Responsabile del Procedimento Amministrativo**, ai sensi dell'art. 4 della L. 7 agosto 1990, n. 241 così come modificata dalla L. 15/2005, è la Dr.ssa Carmen Frassica (Cat. EP2 – Area Amministrativa-Gestionale).

Pavia,

IL DIRETTORE GENERALE

Emma Varasio

IL RETTORE

Fabio Ruggè

ALLEGATO 'A'

Bando Ammissione MIBE 2017-2018: Date importanti

| | | |
|---|--|--|
| 1 | Termine per presentare domanda di ammissione | 21 GIUGNO 2017 H 12 31 OTTOBRE 2017 |
| 2 | Svolgimento Test | 3 LUGLIO 2017 H 14:00 |
| 3 | Pubblicazione della Graduatoria | ENTRO 5 GIORNI DALLO SVOLGIMENTO DELLA PROVA |
| 4 | Apertura immatricolazioni | DALLA PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA AL 19 LUGLIO 2017 H.12 |
| 5 | Termine ultimo per immatricolarsi e pagare la prima rata di iscrizione per <u>studenti comunitari che hanno maturato diritto all'iscrizione diretta</u> | 19 LUGLIO 2017 H.12 |
| 6 | Termine ultimo per segnalare mancanza del proprio nominativo nella lista degli studenti immatricolati | 21/07/2017 |
| 7 | Apertura della procedura subentri per copertura eventuali posti vacanti | DAL 22 LUGLIO AL 29 LUGLIO 2017 ore 12:00 |
| 8 | Termine ultimo per immatricolarsi per <u>studenti comunitari ed extracomunitari regolarmente soggiornanti in Italia a seguito di subentro</u> | 29 LUGLIO 2017 H.12 |
| 9 | Termine ultimo per segnalare mancanza del proprio nominativo nella lista degli studenti immatricolati dopo subentro | 01/08/2017 |
| 8 | Termine ultimo per conseguire la laurea e sciogliere la condizione | 31 OTTOBRE 2017 |
| 9 | Termini per l'immatricolazione di cittadini non comunitari residenti all'estero | DAL 5 SETTEMBRE AL 30 SETTEMBRE 2017 H. 12 |