



# UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PAVIA

**AREA RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE  
SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E INNOVAZIONE**

Palazzo del Maino – Via Mentana, 4 – 27100 PAVIA

Responsabile: Dott.ssa Ileana POMICI – tel. 0382 984940 – fax 0382 984970 –  
e-mail: ileana.pomici@unipv.it

Determinazione n. 2295/2014

**Oggetto: Riorganizzazione dell'Area Sistemi  
informativi**

Prot. n.ro 51114 del 30/12/2014

Titolo I  
Classe 9

## IL DIRETTORE GENERALE

- **VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Pavia ed in particolare gli artt. 48, 52,53;
- **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni ed integrazioni;
- **VISTA** la delibera del Consiglio d'Amministrazione dell'Università degli Studi di Pavia del 25 gennaio 2011 "Riorganizzazione dell'Amministrazione Centrale";
- **VISTO** il Regolamento per il conferimento degli incarichi dirigenziali presso l'Università degli Studi di Pavia, emanato con decreto rettorale n. 113 del 2 luglio 2003;
- **VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto università per il quadriennio normativo 2006 - 2009 sottoscritto in data 16/10/2008;
- **VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro relativo al personale dell'AREA VII (dirigenza delle università e delle istituzioni ed enti di ricerca e sperimentazione) per il quadriennio normativo 2006/2009 e biennio economico 2006/2007 sottoscritto in data 28/7/2010;
- **VISTE** le determinazioni di riorganizzazione dell'Area Sistemi Informativi;

## DISPONE

**Art. 1** – Il responsabile dell'Area **SISTEMI INFORMATIVI** assicura la pianificazione e la definizione delle politiche di sviluppo dei sistemi informativi dell'ateneo, verificandone e concordando con i diversi interlocutori (Organi Istituzionali, Direttore Generale, responsabili, ecc.) l'adeguatezza e le esigenze di intervento atte a garantire i livelli di servizio e sicurezza richiesti; garantisce l'attuazione, dal punto di vista tecnico-organizzativo, dei suddetti piani attraverso l'implementazione dei sistemi informatici e informativi di supporto all'amministrazione, alla ricerca, alla didattica e alle biblioteche; garantisce il supporto e i servizi anche a soggetti esterni all'Ateneo; gestisce gli obblighi in capo al titolare per il trattamento dei dati personali; svolge la funzione di certificazione delle competenze informatiche secondo le modalità previste dalle istituzioni nazionali e internazionali di riferimento.