



FACOLTÀ DI INGEGNERIA CORSI DI LAUREA MAGISTRALE IN INDUSTRIAL AUTOMATION ENGINEERING (class LM-25)

AVVISO PER L'AMMISSIONE - ANNO ACCADEMICO 2017/2018

Indice

REQUISITI PER L'AMMISSIONE	pag. 1
REQUISITI CURRICOLARI E MODALITÀ DI VALUTAZIONE	pag. 2
MODALITÀ E TERMINI PER L'IMMATRICOLAZIONE	pag. 4
MODALITÀ E TERMINI PER L'IMMATRICOLAZIONE DI STUDENTI CON TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL'ESTERO	pag. 5
REQUISITI E MODALITÀ PER L'AMMISSIONE A SEGUITO DI PASSAGGIO, TRASFERIMENTO, CARRIERA PREGRESSA	pag. 6

1. RIFERIMENTI NORMATIVI

- D.M. 270/2004 (Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei) e relativi decreti di attuazione;
- D.M. 16 marzo 2007 (Determinazione delle classi delle lauree magistrali);
- "Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia anno accademico 2017-2018" **pubblicato in data 28 febbraio 2017**;
- Regolamenti Didattici dei corsi di studio attivati dalla Facoltà d'Ingegneria

2. OFFERTA FORMATIVA

Nell'anno accademico 2017/2018 è attivato presso la Facoltà di Ingegneria il seguente corso di Laurea magistrale con didattica in lingua inglese:

- **INDUSTRIAL AUTOMATION ENGINEERING** (classe LM-25)

La laurea magistrale è un percorso di studi universitari di secondo livello che ha l'obiettivo di fornire una formazione di livello avanzato per l'esercizio di attività di elevata qualificazione in ambiti specifici. Ulteriori informazioni sono disponibili ai seguenti indirizzi Internet:

<http://ingegneria.unipv.it> <http://ingegneria.unipv.it/didattica/index.php>. <http://magistralingegneria.unipv.it/>

3. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per accedere ad un corso di Laurea magistrale occorre essere in possesso:

- 1) della laurea triennale (D.M. 509/99 o D.M. 270/04) o quinquennale (ordinamento antecedente D.M. 509/99), o di un diploma di durata triennale ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo.
- 2) dei requisiti curriculari stabiliti dai Regolamenti Didattici per l'accesso a ciascun corso di Laurea magistrale ed autocertificati dallo studente oppure verificati, nei casi previsti, attraverso un procedimento di valutazione degli stessi (vedi: **Valutazione dei Requisiti Curriculari**);
- 3) di un'adeguata preparazione personale, verificata nel corso di una prova di valutazione per l'ammissione alla laurea magistrale (nel seguito denominata "Prova di valutazione").
- 4) della conoscenza della lingua inglese, accertata secondo le modalità descritte nel paragrafo successivo (vedi: **Accertamento della conoscenza della lingua inglese**).

La Facoltà di Ingegneria, per la valutazione del curriculum degli studenti e per l'accertamento della loro preparazione personale, nomina una Commissione per ciascun corso di studio.

NOTA BENE: E' inoltre consentito l'accesso a studenti non ancora laureati e che alla data della prova di valutazione siano in difetto di non più di 30 CFU (comprensivi di quelli relativi alla prova finale) rispetto al numero di CFU necessari per conseguire la laurea. Tali studenti, se in possesso dei requisiti curriculari previsti per l'accesso al corso di laurea magistrale prescelto, potranno immatricolarsi "sotto condizione" con l'obbligo di dimostrarne il possesso autocertificando tutti gli esami superati, i relativi crediti formativi, la TAF (Tipologia di Attività Formativa), il Settore Scientifico-Disciplinare e la media pesata degli esami sostenuti, utilizzando lo specifico modulo "Allegato 2" al presente bando.

Nell' **Allegato 1** del presente bando è riportata la tabella dove sono individuate le categorie di studenti che possono procedere all'immatricolazione diretta oppure sono tenuti ad effettuare la valutazione dei requisiti curriculari e/o a sostenere la prova di valutazione ai fini dell'ammissione.

3.1 ACCERTAMENTO DELLA CONOSCENZA DELLA LINGUA INGLESE

Per potersi immatricolare ad uno dei corsi di laurea magistrale attivati presso la Facoltà di Ingegneria è richiesta una conoscenza della lingua inglese almeno corrispondente al livello B1 del CEF (Common European Framework). La conoscenza della lingua potrà essere dimostrata all'atto dell'immatricolazione attraverso la presentazione di idonea certificazione tra quelle di seguito elencate:

ENTE CERTIFICATORE	CERTIFICATO CORRISPONDENTE AL LIVELLO B1
Cambridge English Language Assessment (Part of the University of Cambridge)	Cambridge English :Preliminary (PET)
Cambridge English Language Assessment (Part of the University of Cambridge)	International English Language Testing System (IELTS): punteggio minimo 4.5
Cambridge English Language Assessment (Part of the University of Cambridge)	Business Language Testing Service (BULATS) Reading/Language Knowledge Test: punteggio minimo 40
Educational Testing Service (ETS)	Test of English as a Foreign Language Internet Based Test (TOEFL iBT): punteggio minimo 57
Educational Testing Service (ETS)	TOEIC Listening and Reading Test: punteggio minimo 550 + TOEIC Speaking and Writing Test: punteggio minimo 240

Trinity College of London	Integrated Skills in English (ISE I)
City & Guilds	Achiever B1
Pearson	English for Speakers of Other Languages (ESOL) Entry Level 3 B1

L'idoneità di altre certificazioni ai fini dell'accertamento della conoscenza della lingua inglese al livello B1 è valutata, caso per caso, dal presidente della Facoltà che, per l'istruttoria, si avvale della collaborazione del docente titolare dell'insegnamento di lingua inglese ed, eventualmente, delle competenze del Centro Linguistico di Ateneo.

In mancanza di certificazione, la conoscenza della lingua inglese potrà essere verificata attraverso il Test On-line Cisia (TOLC), che si terrà presso la sede della Facoltà di Ingegneria (via Ferrata 5) il **5 settembre 2017 alle ore 14:15** e il **6 settembre 2017, ore 9:15**.

Nel caso in cui le domande di ammissione al test fossero in numero superiore a posti a disposizione nelle due sessioni di cui sopra, saranno attivate sessioni aggiuntive del TOLC nella mattina del 5 settembre e/o nel pomeriggio del 6 settembre.

L'iscrizione al test si effettua per via telematica attraverso il sito-web del CISA (<http://www.cisiaonline.it/>), previa registrazione. L'iscrizione ha un costo di Euro 30,00 pagabili con carta di credito o bonifico bancario. Ulteriori informazioni sui TOLC sono disponibili sul sito web del CISA (<http://www.cisiaonline.it/>) e sul sito web della Facoltà di Ingegneria (<http://ingegneria.unipv.it>)

I laureati in corsi di laurea triennale presso la Facoltà d'Ingegneria dell'Università di Pavia non sono tenuti a presentare alcuna certificazione, essendo già stato verificato per loro il possesso della conoscenza della Lingua inglese al livello B1 al momento dell'iscrizione alla laurea triennale.

Sono esentati dal dover presentare una delle certificazioni sopra indicate e dalla prova di conoscenza della lingua inglese coloro che documentino di aver superato un test di inglese di livello B1 per l'accesso a corsi di studio universitari o di aver superato nell'ambito della carriera universitaria pregressa un esame di accertamento della conoscenza della lingua inglese corrispondente ad almeno 3 CFU.

Gli studenti provenienti da Università straniere possono attestare la conoscenza della lingua inglese mediante la produzione di certificazioni relative ad esami di lingua o ad esami di insegnamenti tenuti in lingua inglese precedentemente sostenuti.

Agli studenti, aventi la cittadinanza in Paesi in cui l'Inglese sia una delle lingue ufficiali e/o che abbiano conseguito la laurea presso un'istituzione in cui gli insegnamenti siano impartiti in tale lingua, non è richiesta alcuna certificazione; gli interessati devono, comunque, presentare, al momento dell'immatricolazione, idonea documentazione attestante la condizione grazie alla quale non è richiesta la certificazione di conoscenza della lingua inglese.

4. REQUISITI CURRICOLARI E MODALITA' DI VALUTAZIONE (vedi tabella Allegato 1)

Sono tenuti a presentare domanda di valutazione dei requisiti curriculari secondo le modalità indicate nel paragrafo "**MODALITA' DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI CURRICOLARI**":

- laureati provenienti da Università straniere o in possesso di un titolo di studio straniero;
- laureati quinquennali o in possesso di un diploma universitario di durata triennale di ordinamento previgente al DM 509/99;
- laureati o laureandi che abbiano, nel loro piano di studi, attività formative che non siano chiaramente identificate attraverso SSD di afferenza e/o numero di CFU (vedi Allegato 2).

Un'apposita Commissione valuterà, sulla base della documentazione presentata dal candidato, la sussistenza dei requisiti curriculari.

E' consentito l'accesso al Corso di Laurea Magistrale anche a laureati con elevata preparazione e/o forte motivazione, provenienti da percorsi formativi non perfettamente coerenti con i requisiti curriculari, qualora la Commissione nominata per la valutazione degli studenti in ingresso, tenuto conto delle capacità dimostrate dal candidato nella carriera pregressa (come risultanti dalla documentazione allegata alla richiesta di valutazione curricolare) e valutate, eventualmente anche mediante colloquio, le sue motivazioni, ravvisi l'idoneità dello studente alla proficua frequenza del corso di studio. In questo caso, il candidato è tenuto a presentare domanda di valutazione e la Commissione predispone una relazione nella quale sono evidenziate le carenze rilevate e sono indicati eventuali vincoli nella misura massima di 12 CFU e nel rispetto, comunque, del totale di 120 CFU necessari per conseguire il titolo cui lo studente dovrà attenersi per la formulazione del proprio piano di studio. Qualora, invece, le difformità rispetto ai requisiti curriculari non siano ritenute compatibili con il percorso formativo del corso di laurea magistrale prescelto, la Commissione indica gli esami che il candidato deve superare, previa iscrizione ai singoli insegnamenti, per potersi immatricolare al corso di studio. In tal caso lo studente deve colmare le proprie lacune in tempo utile per regolarizzare la sua immatricolazione entro il 1 marzo 2018.

NOTA BENE: Nei casi in cui i candidati abbiano già ottenuto la valutazione positiva del possesso dei requisiti curriculari precedentemente, possono accedere direttamente all'immatricolazione senza richiedere ulteriore valutazione per l'anno accademico corrente.

4.1 MODALITA' DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI CURRICOLARI

Coloro che per immatricolarsi ad un Corso di Laurea Magistrale della Facoltà d'Ingegneria siano tenuti alla valutazione dei requisiti curriculari (vedi precedente paragrafo), devono presentare entro il **2 settembre 2017** la "Domanda di valutazione del possesso dei requisiti curriculari" compilata secondo il modello allegato al presente bando, consegnandola presso l'Ufficio Protocollo dell'Università degli Studi di Pavia - Via Mentana, 4 - 27100 Pavia o ivi inviandola tramite raccomandata A/R (in caso di spedizione postale farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante). Decorso tale termine potrebbe non essere garantito il giudizio della Commissione in tempo utile per procedere all'immatricolazione entro il 17/10/2017 (si tenga presente che per l'immatricolazione oltre il 17/10/2017, è necessario il versamento del contributo di mora di importo pari ad € 82,00).

Prima di inoltrare la domanda, il candidato dovrà provvedere al versamento di € 35,00 tramite bonifico bancario con causale del versamento: "Rimborso spese per Valutazione del possesso dei requisiti curriculari per ammissione a Lauree magistrali in Ingegneria".

Gli estremi di pagamento per effettuare il bonifico bancario sono i seguenti: Università degli Studi di Pavia – Servizio Tesoreria. Dati dell'Istituto Cassiere: UBI-Banca, C.so Strada Nuova, 61/C 27100 PAVIA – IBAN IT 38 H 03111 11300 0000000 46566 SWIFT: BLOPIT22776 BIC: POCIITM1XXX.

Si precisa che le spese relative alle transazioni bancarie estere dovranno essere poste totalmente a carico dell'ordinante. Pertanto, in caso di bonifici provenienti da paesi extra-UE, nel campo relativo alle spese bancarie dovrà essere indicato il codice "OUR", codice che garantisce il ricevimento dell'esatto ammontare dovuto.

Eventuali spese che verranno poste a carico dell'Ateneo dovranno essere reintegrate con un ulteriore pagamento.

Il contributo versato non verrà in alcun caso rimborsato.

La domanda dovrà essere corredata dai seguenti allegati:

- fotocopia fronte-retro di un documento di riconoscimento validamente in corso;
- ricevuta dell'avvenuto pagamento del "Rimborso spese per Valutazione del possesso dei requisiti curriculari per ammissione a Lauree magistrali in Ingegneria";
- autocertificazione del proprio piano degli studi (in caso di laureandi) oppure autocertificazione del titolo conseguito, con l'indicazione di tutti gli esami superati e, se disponibili, dei relativi crediti formativi e Settori Scientifico-Disciplinari;
- eventuale certificazione che attesti la conoscenza della lingua inglese;

Gli studenti che hanno effettuato i loro studi presso università straniere devono inoltre consegnare:

- certificato attestante il titolo di studio conseguito con l'elenco degli esami sostenuti, rilasciato dall'Ateneo straniero presso cui gli studi sono stati effettuati. In caso di successiva immatricolazione, è necessario che tale certificazione sia depositata in Segreteria Studenti con traduzione in italiano, legalizzazione a cura delle Rappresentanze Diplomatiche.

Entro 45 giorni dalla data di ricezione della domanda, gli Uffici provvederanno, tramite comunicazione inviata all'indirizzo di posta elettronica indicato sulla domanda di **Valutazione del possesso dei requisiti curriculari**, a comunicare ai candidati l'esito della valutazione, indicando le eventuali lacune riscontrate che rendano necessario sostenere esami aggiuntivi. In tal caso, il candidato già laureato dovrà provvedere a superarli prima dell'immatricolazione iscrivendosi alla frequenza di singoli insegnamenti secondo modalità indicate dalla Segreteria Studenti. Dovrà poi perfezionare l'immatricolazione, presentandosi non oltre il 1 marzo 2018 presso lo sportello della Segreteria Studenti di Ingegneria - Via Ferrara, 5.

Allo studente non ancora laureato, iscritto all'Università di Pavia, sarà consentito inserire le attività necessarie per l'immatricolazione alla laurea magistrale come esami soprannumerari nell'ultimo piano di studi approvato nella carriera triennale.

Il candidato che abbia avuto la valutazione positiva dei requisiti curriculari, se non tenuto anche alla prova di ammissione, potrà procedere all'immatricolazione nel termine e secondo le modalità indicate nel paragrafo dedicato all'IMMATRICOLAZIONE alle lauree magistrali.

4.2 ISCRIZIONE ALLA PROVA DI VALUTAZIONE PER L'AMMISSIONE

La "Prova di valutazione" per l'ammissione ai Corsi di Laurea magistrale, sostenuta al cospetto della Commissione nominata per la valutazione degli studenti in ingresso, rappresenta lo strumento previsto dai Regolamenti Didattici per verificare l'adeguatezza della preparazione personale ai fini dell'immatricolazione alle Lauree magistrali.

La Prova di valutazione si terrà il giorno 29 settembre 2017 alle ore 9,00.

Una seconda prova si terrà il giorno 12 gennaio 2018, gli ulteriori dettagli saranno resi noti con successivo avviso nel sito web della Facoltà.

Le Prove di valutazione sono aperte a tutti coloro che alla data della prova siano in possesso dei requisiti curriculari. Il superamento della prova ha valore anche per gli anni accademici successivi.

I programmi sui quali verterà la prova di valutazione sono pubblicati sul sito internet della Facoltà di Ingegneria:

<http://www-3.unipv.it/ingegneria/immatricolarsicdlm/index.php>

Sono esonerati dal sostenere la prova i laureati e i laureandi che, rispettivamente, abbiano ottenuto un voto di laurea o abbiano una media curricolare pesata superiore o uguale alle soglie riportate nella tabella sottostante:

CORSI DI LAUREA MAGISTRALE	LAUREATI (VOTO DI LAUREA)	LAUREANDI (MEDIA CURRICOLARE PESATA)
- INDUSTRIAL AUTOMATION ENGINEERING	≥ 90/110	≥ 23,5/30

La domanda di iscrizione alla Prova di valutazione dovrà essere compilata esclusivamente per via telematica, nel periodo dal 13 luglio al 25 settembre 2017, connettendosi al sito <http://www.unipv.eu/site/home.html> ed accedendo allo spazio dedicato all'immatricolazione alla laurea magistrale. In tal modo sarà possibile accedere all'Area Riservata, indi **REGISTRARSI** e con il Nome Utente e la Password ottenuti a seguito della registrazione, proseguire alla voce di menù SEGRETERIA ed accedere alla voce TEST DI VALUTAZIONE. Gli studenti già registrati dovranno solamente effettuare la login con le credenziali di cui sono già in possesso e procedere all'iscrizione alla voce TEST DI VALUTAZIONE.

Al termine della compilazione telematica della domanda, il candidato dovrà effettuare la stampa:

1. della "domanda di partecipazione alla prova di valutazione", predisposta dalla procedura, contenente l'indicazione della data e luogo di svolgimento della prova, oltre ai dati personali e scolastici del candidato. **Tale domanda dovrà essere stampata, conservata e presentata il giorno della prova.**
2. del MAV (Modulo di Avviso di Versamento) di importo pari ad € 35,00 con cui provvedere al pagamento del "Rimborso spese per partecipazione alla prova di valutazione- Lauree Magistrali Facoltà di Ingegneria". **Tale contributo non è richiesto agli studenti che abbiano già effettuato il versamento di € 35,00 ai fini della valutazione dei requisiti curriculari.** Il contributo versato non sarà in alcun caso rimborsato.

Nel caso in cui lo studente non risulti idoneo nella prova di valutazione di settembre e proceda all'iscrizione a quella di gennaio sarà tenuto ad effettuare ancora il versamento del MAV di importo pari ad € 35,00. Per ulteriori informazioni sulla modalità per il pagamento del MAV, [vedi qui indirizzo internet.](#)

Nella compilazione della domanda il candidato in situazione di handicap dovrà indicare puntualmente l'ausilio necessario in relazione alla propria particolare situazione, nonché l'eventuale esigenza di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova di valutazione.

Dopo il termine delle ore 24:00 del 25 settembre il collegamento telematico verrà disattivato e non sarà più possibile compilare la domanda di iscrizione.

Gli iscritti dovranno presentarsi alle ore 9,00 del giorno fissato per la prova presso la Segreteria di Presidenza della Facoltà di Ingegneria, Via Ferrara, 5 – Pavia, portando con sé:

- documento di riconoscimento validamente in corso di validità;
- nel caso di studente **non ancora laureato**, idonea autocertificazione attestante il numero dei CFU acquisiti alla data del 29 settembre 2017;
- copia della "domanda di partecipazione alla prova di valutazione" predisposta dalla procedura (vedi sopra).

In sede di riscontro dell'identità personale sarà richiesto al candidato di sottoscrivere la domanda di partecipazione alla prova di valutazione, inoltrata in via telematica.

Note: I candidati **non comunitari residenti all'estero** dovranno presentarsi muniti del passaporto con lo specifico visto d'ingresso per "studio" (tipo "D", con validità superiore a 90 gg.) o del permesso di soggiorno (ovvero della ricevuta di presentazione della richiesta di permesso di soggiorno rilasciata dalla Questura, attestante l'avvenuto deposito della richiesta di permesso).

5. MODALITA' E TERMINI PER L'IMMATRICOLAZIONE

Per procedere all'immatricolazione gli interessati, dopo aver sostenuto positivamente la prova di valutazione (se richiesta) e qualora con la eventuale prevalutazione sia stato accertato il pieno possesso dei requisiti curriculari, dovranno presentare, esclusivamente per via telematica, la domanda di immatricolazione nel periodo compreso tra il **13 luglio ed entro le ore 12:00 del 17 ottobre 2017** (anche nel caso di iscrizione "sotto condizione") collegandosi al sito <http://www.unipv.eu/site/home.html>, accedendo all'Area Riservata" e con il Nome Utente e la Password ottenuta a seguito della registrazione (gli studenti già registrati dovranno solamente effettuare la login con le credenziali di cui sono già in possesso), proseguire alla voce di menù SEGRETERIA>IMMATRICOLAZIONE, scegliere il corso di studio d'interesse, compilare tutti i campi richiesti e stampare la ricevuta della DOMANDA D'IMMATRICOLAZIONE. Con tale stampa si otterrà il MAV (importo pari ad € 156,00, salvo eventuali esoneri previsti per situazioni particolari contemplate nell'Avviso sulla contribuzione 2017-2018: <http://www.unipv.eu/site/home/documento6562.html>) per poter effettuare il pagamento della 1^ rata d'immatricolazione che dovrà avvenire secondo le modalità descritte precedentemente (nel paragrafo ISCRIZIONE ALLA PROVA DI VALUTAZIONE PER L' AMMISSIONE- Modalità per il pagamento del MAV).

La procedura richiederà di allegare (con un upload) la seguente documentazione:

- una propria fotografia formato tessera che mostri in primo piano il volto;
 - fotocopia fronte-retro del documento di riconoscimento personale inserito in fase di registrazione e in base al quale di è proceduto all'identificazione dello studente;
 - fotocopia del tesserino del codice fiscale
 - solo per gli studenti che non abbiamo già richiesto la valutazione dei requisiti curriculari: autocertificazione degli esami superati (vedi Allegato 2),
 - fotocopia dell'eventuale certificazione che attesti la conoscenza della lingua inglese
 - solo per gli studenti con cittadinanza non comunitaria: fotocopia del permesso/carta di soggiorno
- In caso di richiesta di riconoscimento esami (abbreviamento carriera per trasferimenti, seconde lauree, rivalutazioni, riconoscimenti titoli stranieri ecc.) è necessario compilare l'apposito modulo con marca da bollo da € 16,00 reperibile al link <http://www.unipv.eu/site/home/documento9251.html> (per trasferimento; per la laurea e riconoscimenti titoli stranieri, per rivalutazione) anticipando la scansione dello stesso al seguente indirizzo matricole.ingegneria@unipv.it
Il modulo originale dovrà essere tempestivamente consegnato o spedito all'Università degli studi di Pavia – Segreteria studenti di Ingegneria via Ferrata, 5 – 27100 Pavia.
 - In caso di trasferimento da altre sedi, l'interessato deve allegare inoltre una certificazione dell'Ateneo di provenienza che attesti l'avvenuta richiesta di trasferimento, in attesa dell'arrivo della documentazione completa, che deve pervenire comunque entro il 31/10/2017;
 - Chi ha conseguito la laurea di primo livello presso altre sedi universitarie italiane deve altresì inviare un'autocertificazione attestante il conseguimento della laurea con data e voto, tutti gli esami sostenuti con data, voto, cfu e SSD, tutti gli anni d'iscrizione all'Università (si consiglia di utilizzare l'autocertificazione rilasciata dalla propria area riservata on line se disponibile nell'Università di provenienza altrimenti compilare e inviare l'apposito modulo disponibile al link <http://www.unipv.eu/site/home/articolo994.html>).

In caso sia necessario il supporto degli uffici, è possibile inviare una mail al seguente indirizzo: matricole.ingegneria@unipv.it. La mail deve obbligatoriamente riportare nell'oggetto: COGNOME E NOME DELLO STUDENTE E CORSO DI LAUREA AL QUALE SI CHIEDE ISCRIZIONE

Gli Uffici della Segreteria Studenti provvedono ad immatricolare gli aventi diritto, dopo aver verificato il pagamento della 1^ rata (notificata automaticamente dalla banca all'Ateneo), la documentazione richiesta, nonché l'esito positivo dell'eventuale prova di ammissione, se necessaria, **entro i termini prescritti e secondo le modalità illustrate sopra**.

Gli immatricolati riceveranno all'indirizzo mail personale una comunicazione di "Benvenuto" con la quale oltre a fornire alcune indicazioni di carattere generale, sarà comunicato l'indirizzo mail di Ateneo che, da quel momento, sarà l'unico canale di comunicazione dell'Università degli studi di Pavia con lo studente. **Lo studente è tenuto ad attivare la sua nuova casella di posta elettronica, in quanto sulla stessa saranno inviate le nuove credenziali di accesso ai servizi on line di Ateneo (Area Riservata, WiFi, ecc.). Coloro che sono già in possesso di una casella di posta elettronica attribuita dall'Università degli studi di Pavia, manterranno lo stesso indirizzo e-mail e le consuete credenziali utilizzate per accedere all'Area Riservata.**

CARTA ATENEO

Per coloro che non ne siano già in possesso, effettuata la regolarizzazione dell'immatricolazione **ed entro il 31 ottobre**, ogni studente è tenuto a richiedere la "ATENEO CARD PAVIA", un tesserino universitario multifunzione che serve da documento identificativo dello studente universitario pavese.

Per ottenere la "ATENEO CARD PAVIA" è necessario recarsi presso:

- Filiali di UBI Banca abilitate durante l'orario di apertura degli sportelli al pubblico; al seguente link <http://www.unipv.eu/site/home/documento9907.html> è disponibile l'elenco degli sportelli abilitati;
- Sportello bancario presso l' "InfoMatricole 2017", Università degli studi di Pavia Strada Nuova, 65 - Pavia (lunedì e mercoledì ore 9:00-12:00, martedì ore 13:30- 16:30).

Per il ritiro della carta, gli studenti devono portare la seguente documentazione:

- Documento d'identità in corso di validità;
 - Codice fiscale;
 - Autocertificazione attestante l'iscrizione all'Università o ricevuta d'immatricolazione: si può procedere alla loro stampa accedendo all'Area Riservata, selezionando il menù SEGRETERIA> CERTIFICATI
- La AteneoCard, completamente gratuita, è una tessera che è anche carta di credito prepagata ricaricabile utilizzabile sul circuito MasterCard per pagare le spese o per prelevare contanti dagli ATM. Uno strumento utilissimo che offre agli studenti sconti (anche superiori al 10%) su tantissimi articoli e permette anche d'inviare bonifici in Italia e in area Sepa (31 Paesi europei) e ricevere bonifici anche dall'estero, effettuare accrediti, domiciliare le utenze.
- La funzione di carta di credito consente anche all'Università e all'EDISU di operare pagamenti a qualunque titolo dovuti agli studenti ed è **l'unico strumento utilizzato dall'Ateneo per accreditare i rimborsi delle tasse e dei contributi o per effettuare i pagamenti delle borse di studio.**

Ulteriori informazioni sulle modalità di rilascio e funzionalità dell'AteneoCard sono disponibili al seguente link <http://www.unipv.eu/site/home/matricole2017.html>.

6. MODALITA' E TERMINI PER L'IMMATRICOLAZIONE DI STUDENTI CON TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL'ESTERO

I candidati in possesso di titoli di studio conseguiti all'estero, dopo aver sostenuto positivamente la prova di valutazione (se richiesta) e qualora con la preavalutazione sia stato accertato il pieno possesso dei requisiti curriculari, potranno procedere con l'immatricolazione **dal 13 luglio 2017** collegandosi al link <http://www.unipv.eu/site/home.html>, accedendo all' "Area Riservata" effettuando il login attraverso le proprie chiavi di accesso (nome utente e password); selezionare la voce di menù IMMATRICOLAZIONE e individuare il corso di studio prescelto; compilare tutti i campi richiesti e stampare la ricevuta della DOMANDA D'IMMATRICOLAZIONE.

La procedura richiederà di allegare (con un upload) la seguente documentazione:

- 1) una fotografia formato tessera che mostri in primo piano il volto;
- 2) fotocopia (fronte-retro) del documento di riconoscimento personale inserito in fase di registrazione e in base al quale si è proceduto all'identificazione dello studente;
- 3) fotocopia del tesserino del codice fiscale;
- 4) fotocopia del permesso/carta di soggiorno (solo per gli studenti con cittadinanza non comunitaria).

Nel corso della procedura telematica è necessario procedere alla STAMPA DOMANDA D'IMMATRICOLAZIONE. Con tale stampa si otterrà il MAV per poter effettuare il pagamento della 1^ rata d'immatricolazione secondo le modalità descritte precedentemente (nel paragrafo ISCRIZIONE ALLA PROVA DI VALUTAZIONE PER L' AMMISSIONE- Modalità per il pagamento del MAV).

Consegnare successivamente presso lo sportello della Segreteria studenti della Facoltà di Ingegneria (da lunedì a venerdì ore 9:30 – 12:00 con l'eccezione del mercoledì per cui è prevista la sola apertura pomeridiana dalle ore 13:45 – 16:00) **dal 13 luglio ed entro le ore 12:00 del 17 ottobre 2017** la seguente documentazione:

- a. Ricevuta del versamento del MAV relativo alla prima rata delle tasse universitarie (importo pari ad € 156,00, salvo eventuali esoneri previsti per situazioni particolari contemplate nell'Avviso sulla contribuzione 2017/2018: <http://www.unipv.eu/site/home/documento6562.html>).
- b. Titolo di studio in originale che consente l'immatricolazione alla Laurea Magistrale (Laurea triennale, Diploma Universitario o titolo straniero ritenuto idoneo), tradotto in italiano (da un traduttore giurato o dall'Ambasciata), legalizzato dalle Rappresentanze Diplomatiche italiane situate nello Stato in cui è stato conseguito il titolo e completo di dichiarazione di valore o certificazione equivalente (certificato Cimea che attesti anche l'autenticità del titolo);
- c. Certificato di laurea attestante il possesso del titolo riconosciuto idoneo ai fini dell'immatricolazione, con elenco degli esami sostenuti, rilasciato dall'Ateneo straniero presso cui è stato conseguito il titolo. Tale certificato dev'essere legalizzato a cura delle Rappresentanze Diplomatiche e tradotto in italiano.
- d. Programmi dei singoli insegnamenti rilasciati dall'Università straniera che ha rilasciato il titolo e tradotti in italiano
- e. Fotocopia fronte-retro del documento di riconoscimento personale inserito in fase di registrazione e in base al quale si è proceduto all'identificazione dello studente.
- f. Fotocopia del tesserino del codice fiscale.
- g. Fotocopia del permesso/carta di soggiorno (solo per gli studenti con cittadinanza non comunitaria).
- h. In caso di richiesta di abbreviazione della carriera per trasferimenti, seconde lauree, rivalutazioni, riconoscimento di titoli stranieri, l'apposito modulo reperibile nella sezione Modulistica delle pagine web della Segreteria Studenti (<http://www.unipv.eu/site/home/naviga-per/studenti/immatricolarsi---frequente---concludere/articolo994.html>)
- i. Fotocopia dell'eventuale certificazione che attesti la conoscenza della lingua inglese.

NON SARA' CONSENTITA L'IMMATRICOLAZIONE AGLI STUDENTI CHE NON ABBIANO PRESENTATO TUTTA LA DOCUMENTAZIONE SUDDETTA.

6.1 STUDENTI NON COMUNITARI NON RESIDENTI IN ITALIA CON TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL'ESTERO

Gli studenti non comunitari non residenti in Italia che hanno presentato domanda di immatricolazione all'Università degli Studi di Pavia presso le Ambasciate italiane nei paesi di residenza **possono essere immatricolati per l'a. a. 2017/18 per un numero massimo di 30 posti disponibili**. I posti saranno assegnati in ordine cronologico accedendo alla procedura di prenotazione <https://sonl.unipv.it/concorsi/> fino al raggiungimento del numero massimo dei posti disponibili. Saranno immatricolati i primi 30 studenti che avendo già presentato domanda di valutazione del titolo di laurea abbiano ottenuto dalla Commissione didattica la valutazione positiva senza necessità di sostenere il test di valutazione ed abbiano allegato tutta la documentazione richiesta nella fase di pre-immatricolazione. Esauriti i 30 posti a disposizione è comunque consentito al candidato di esprimere il proprio interesse ad occupare eventuali posti che dovessero rendersi liberi. Vedi ulteriori indicazioni al successivo paragrafo "LISTA DI PRENOTAZIONE per immatricolazione studenti non comunitari non residenti in Italia".

I candidati potranno procedere con l'immatricolazione dal **13 luglio 2017 al 17 ottobre 2017** utilizzando i seguenti passaggi:

Fase 1: REGISTRAZIONE

Collegarsi al sito <https://studentonline.unipv.it/AddressBook/ABStartProcessoRegAction.do> accedendo allo spazio dedicato all'immatricolazione alla laurea magistrale. In tal modo sarà possibile accedere all'Area riservata e procedere alla REGISTRAZIONE e ottenere il Nome Utente e la Password stampati nella ricevuta di registrazione.

Fase 2: IMMATRICOLAZIONE

Accedendo all' "Area Riservata" effettuare il login attraverso le proprie chiavi di accesso (Nome utente e Password); selezionare la voce di menù SEGRETERIA> IMMATRICOLAZIONE ad esaurimento posti e individuare il corso di studio INDUSTRIAL AUTOMATION ENGINEERING (Non- EU candidates); compilare tutti i campi richiesti e stampare la ricevuta della DOMANDA D'IMMATRICOLAZIONE.

La procedura richiederà di allegare (con un upload) la seguente documentazione:

- 1) una fotografia formato tessera che mostri in primo piano il volto;
- 2) fotocopia (fronte-retro) del passaporto inserito in fase di registrazione e in base al quale si è proceduto all'identificazione dello studente;
- 3) fotocopia del permesso/carta di soggiorno rilasciato per motivi di studio
- 4) fotocopia/scansione della Dichiarazione di valore del titolo di studio o certificazione equivalente (certificato Cimea che attesti anche l'autenticità del titolo) oppure della ricevuta di presentazione della domanda rilascio Dichiarazione di valore all'Ambasciata italiana
- 5) fotocopia della valutazione positiva da parte della Commissione Didattica o del Nulla-osta

La fotocopia del tesserino del codice fiscale e del permesso/carta di soggiorno rilasciato per motivi di studio dovranno essere consegnati in Segreteria Studenti unitamente agli originali dei documenti indicati nel paragrafo precedente non appena in Italia.

Nel corso della procedura telematica è necessario procedere alla STAMPA DOMANDA D'IMMATRICOLAZIONE. Con tale stampa si otterrà il MAV per poter effettuare il pagamento della 1^ rata d'immatricolazione (importo pari ad € 156,00) che potrà essere effettuato anche con bonifico bancario. Gli estremi di pagamento per effettuare il bonifico bancario sono i seguenti: Università degli Studi di Pavia – Servizio Tesoreria. Dati dell'Istituto Cassiere: UBI-Banca, C.so Strada Nuova, 61/C 27100 PAVIA – IBAN IT 38 H 03111 11300 0000000 46566 SWIFT: BLOPIT22776 BIC: POCIITM1XXX.

Si precisa che le spese relative alle transazioni bancarie estere dovranno essere poste totalmente a carico dell'ordinante. Pertanto, in caso di bonifici provenienti da paesi extra-UE, nel campo relativo alle spese bancarie dovrà essere indicato il codice "OUR", codice che garantisce il ricevimento dell'esatto ammontare dovuto.

Eventuali spese che verranno poste a carico dell'Ateneo dovranno essere reintegrate con un ulteriore pagamento.

Fase 3: PRENOTAZIONE POSTO

Accedere al seguente link: <https://sonl.unipv.it/concorsi/> per occupare il posto e concludere positivamente l'immatricolazione. Prima di accedere al link è necessario aver provveduto al pagamento del MAV oppure del Bonifico bancario la cui ricevuta dovrà essere allegata (attraverso un upload) all'interno della procedura di occupazione del posto. Il posto sarà assegnato solo alla fine della procedura se saranno seguite tutte le istruzioni e successivamente alla verifica dei documenti da parte degli uffici amministrativi. Per qualsiasi problema o difficoltà è possibile inviare una mail al seguente indirizzo: matricole.ingegneria@unipv.it. La mail deve obbligatoriamente riportare nell'oggetto: COGNOME, NOME E CORSO DI LAUREA AL QUALE SI CHIEDE ISCRIZIONE.

L'elenco con il nome degli studenti immatricolati sarà pubblicato con cadenza giornaliera all'apposita pagina web <http://www.unipv.eu/site/home/naviga-per/studenti/segreteria-studenti-e-ufficio-tasse/segreteria-studenti-di-facolta/ingegneria/articolo9867.html>. dedicata al concorso dal 15 luglio 2017.

Esauriti i 30 posti a disposizione è comunque consentito al candidato di esprimere il proprio interesse ad occupare eventuali posti che dovessero rendersi liberi accedendo sempre allo stesso link: <https://sonl.unipv.it/concorsi/>. Gli interessati inseriranno i loro dati anagrafici oltre alle informazioni di contatto e, in base all'ordine cronologico di iscrizione nella lista, si procederà all'assegnazione dei posti che dovessero rendersi liberi. In questa fase di sola prenotazione non è richiesto l'upload del pagamento del MAV o del bonifico. Tutte le comunicazioni inerenti le assegnazioni di posti liberi e le modalità alle quali attenersi per l'immatricolazione saranno effettuate attraverso mail all'indirizzo comunicato in fase di registrazione nella Lista di prenotazione: è pertanto indispensabile monitorare con assiduità la propria mail.

Dopo l'immatricolazione gli studenti che non ne siano già in possesso dovranno richiedere l' ATENEO CARD PAVIA secondo le modalità indicate nel paragrafo precedente.

IMPORTANTE

Coloro che non sono ancora laureati entro il 17 ottobre 2017, ma sono in possesso di tutti gli altri requisiti per immatricolarsi a norma del presente bando, possono, entro tale data, iscriversi "sotto condizione" al Corso di Laurea magistrale prescelto. L'immatricolazione diventerà effettiva solo se entro il 1 marzo 2018 lo studente conseguirà il titolo di studio secondo il piano di studi eventualmente soggetto a prevalutazione. L'immatricolazione sotto condizione dà diritto a frequentare gli insegnamenti del 1° semestre ma non a sostenere esami di profitto. Nel caso in cui lo studente non si laurei entro il 1 marzo 2018, decadrà a tutti gli effetti dall'immatricolazione alla laurea magistrale e sarà rimborsata d'ufficio la tassa d'immatricolazione (al netto della marca da bollo).

Lo studente in possesso di tutti i requisiti, anche se non immatricolato sotto condizione, può immatricolarsi dopo il 17 ottobre 2017 ed entro il 1 marzo 2018 con versamento di mora di € 82,00.

7. REQUISITI E MODALITA' PER L'AMMISSIONE A SEGUITO DI PASSAGGIO, TRASFERIMENTO, CARRIERA PREGRESSA (possibile solo da un corso di studi di pari livello):

Dopo aver sostenuto il colloquio, ove previsto:

7.1. Per chi chiede il passaggio da un altro corso di laurea magistrale dell'Università degli Studi di Pavia

entro il 17 ottobre 2017 deve versare la I rata tasse e contributi per l'anno accademico 2017/2018 tramite il MAV stampabile dalla propria Area Riservata e presentare Domanda di passaggio on line secondo le istruzioni pubblicate al seguente link (<http://www.unipv.eu/site/home/articolo12731.html>).

7.2. Per chi chiede l'immatricolazione con trasferimento da altra sede universitaria

deve presentare domanda di pre-valutazione della propria carriera nel periodo compreso tra il 13 luglio e il 24 agosto 2017 (data di arrivo della domanda in Ateneo e non data di spedizione) secondo le modalità indicate nel sito <http://www.unipv.eu/site/home/naviga-per/studenti/matricole.html> ed entro il 17 ottobre 2017, dopo aver effettuato la registrazione on line, nei tempi e con le modalità indicate tramite mail inviata dagli uffici all'interessato, deve procedere seguendo le indicazioni del paragrafo MODALITA' E TERMINI PER L'IMMATRICOLAZIONE.

Inoltre l'interessato, unitamente alla documentazione richiesta per l'immatricolazione, deve inviare a matricole.ingegneria@unipv.it una ricevuta dell'Ateneo di provenienza che attesti l'avvenuta richiesta di trasferimento, in attesa dell'arrivo della documentazione completa, che deve pervenire comunque entro il 31/10/2017, e il modulo di Congedo in arrivo reperibile al link della modulistica <http://www.unipv.eu/site/home/naviga-per/studenti/immatricolarsi---frequentare---concludere/articolo994.html>.

7.3. Per chi chiede l'immatricolazione perché già in possesso di una laurea o di crediti derivanti da una carriera pregressa di pari livello

deve presentare domanda di pre-valutazione della propria carriera nel periodo compreso tra il 13 luglio e il 24 agosto 2017 (data di arrivo della domanda in Ateneo e non data di spedizione) secondo le modalità indicate nel sito <http://www.unipv.eu/site/home/articolo5998.html> ed entro il 17 ottobre 2017, dopo aver effettuato la registrazione on line, nei tempi e con le modalità indicate tramite mail inviata dagli uffici all'interessato, deve procedere seguendo le indicazioni del paragrafo MODALITA' E TERMINI PER L'IMMATRICOLAZIONE, inviando il modulo Seconda laurea/richiesta di convalida esami reperibile nella pagina on line della modulistica.

Se la prima laurea o la carriera pregressa si sono svolte presso altro Ateneo l'interessato deve allegare inoltre un'autocertificazione con la carriera, gli esami sostenuti, i crediti formativi e i settori scientifico disciplinari (si consiglia di utilizzare l'autocertificazione rilasciata dalla propria area riservata on line se disponibile nell'Università di provenienza altrimenti compilare l'apposito modulo disponibile al link della modulistica <http://www.unipv.eu/site/home/documento5291.html>)

NOTE E AVVERTENZE

Chi non possedesse un computer collegato ad Internet o necessitasse di assistenza, potrà recarsi presso "InfoMatricole 2017" (Aula Rettorato, Palazzo Centrale Università - Pavia (lunedì e mercoledì ore 9:00-12:00, martedì ore 13:30- 16:30).

Lo sportello resterà chiuso dal 7 al 17 agosto 2017.

Il servizio telematico potrà presentare momentanee sospensioni, nelle ore serali o nei giorni festivi, per esigenze di manutenzione. Eventuali rallentamenti nelle operazioni di compilazione, soprattutto nelle ore diurne e di ufficio, potrebbero essere invece imputabili al sovraccarico delle linee di collegamento.

Per richieste di aiuto o segnalazione di problemi inviare un e-mail all'indirizzo "matricole.ingegneria@unipv.it".

EVENTUALI IPOTESI DI RIMBORSO DELLA RATA DI IMMATRICOLAZIONE

L'eventuale rimborso di tasse e contributi è consentito esclusivamente nelle ipotesi richiamate dall'art. 10 delle Norme sulla Contribuzione.

Per informazioni più dettagliate sulle ipotesi di rimborso della rata di immatricolazione, consultare il seguente link:

<http://www.unipv.eu/site/home/articolo13177.html>

Informativa ai sensi dell'art. 13 del [D.Lgs. 30/06/2003 n. 196](#) ("Codice in materia di protezione dei dati personali")

I dati forniti dai candidati saranno trattati dall'Università degli Studi di Pavia per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ateneo, per l'erogazione degli specifici servizi richiesti dagli utenti, nonché ai fini dell'adempimento delle prescrizioni di legge.

Il trattamento è eseguito di norma tramite l'ausilio di strumenti informatici e telematici atti a memorizzare e gestire i dati stessi, in alcune fasi potrà avvenire su supporto cartaceo e, comunque, in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la riservatezza dell'interessato.

Il conferimento dei dati personali è quindi obbligatorio, pena l'esclusione dalla prova di ammissione.

I dati personali degli utenti potranno essere conosciuti e trattati, nel rispetto della vigente normativa in materia, da personale esplicitamente incaricato.

I candidati godono dei diritti previsti dall'art. 7 del Codice citato, tra i quali: accesso ai propri dati personali, loro rettifica, aggiornamento, integrazione, cancellazione, ecc. nonché diritto ad opporsi ad un'utilizzazione dei dati diversa da quella istituzionale sopraindicata. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Rettore dell'Università di Pavia, titolare del trattamento dei dati personali.

Per quanto non esplicitamente specificato nel presente avviso si fa riferimento alla normativa vigente.

Il Responsabile del Procedimento Amministrativo, ai sensi dell'art. 4 della [L. 7 agosto 1990, n. 241](#) così come modificata dalla [L. 15/2005](#), è la Dott.ssa Carmen Frassica (Cat. EP2 – Area Amministrativa-Gestionale).

Pavia, 28 giugno 2017

IL DIRETTORE GENERALE

Emma Varasio

IL RETTORE

Fabio Ruggie

		EVALUATION OF CURRICULAR REQUIREMENTS	ADMISSION TEST	DIRECT ENROLMENT
1)	Graduates from foreign universities or in possession of a foreign qualification.	YES		NO
	In case of final grade lower than the grade reported in the table below **		YES	
2)	Graduates holding a five-year or three-year university degree (legislation previous to DM 509/99)	YES		NO
	In case of final grade lower than the grade reported in the table below **		YES	
3)	Graduates or senior students about to graduate with curriculum including learning activities which are not clearly identified through SSD and/or CFU	YES		NO
	In case of final grade lower than the grade reported in the table below **		YES	
4)	Graduates with high preparation and/or motivation, with a curriculum not perfectly consistent with the curricular requirements	YES		NO
	In case of final grade lower than the grade reported in the table below **		YES	
5)	Graduates or senior students about to graduate meeting the minimum requirements to access the Master's courses (minimum CFU in the specified TAF and SSD)	NO		YES
	In case of final grade lower than the grade reported in the table below **		YES	NO

** The minimum degree grade (for graduates) or average grade (for seniors) allowing exemption from the assessment test are reported in the table below

<i>Master's degree courses</i>	<i>GRADUATES (FINAL GRADE)</i>	<i>SENIOR STUDENTS (WEIGHTED AVERAGE GRADE)</i>
- INDUSTRIAL AUTOMATION ENGINEERING	≥ 90/110	≥ 23,5/30

SELF-DECLARATION ON CURRICULUM REQUIREMENTS –
QUALIFICATIONS AND EXAMINATIONS TAKEN

Curricula requirements for the admission to the Master’s degree in Industrial Automation Engineering

Teachings	Scientific disciplinary sector	Minimum number of credits		
Core courses	MAT/02; MAT/03; MAT/05; MAT/06; MAT/07; MAT/08; MAT/09; FIS/01; FIS/03; CHIM/03; CHIM/07 ; INF/01; ING-INF/05; SECS-S/02	36		
CORE COURSES EXAMS TAKEN	EXAM	DATE AND MARK	CREDITS SECTOR TAF	TOTAL CREDITS
	
	
	
	
	
	
	
	
	
	
	
Distinctive	ING-IND since 01 to 28, since 31 to 35; ING-INF/04; ING-INF/06; ING-INF/07; FIS/04; ICAR/08	45		
DISTINCTIVE COURSES EXAMS TAKEN	EXAM	DATE AND MARK	CREDITS SECTOR TAF	TOTAL CREDITS
	
	
	
	
	
	
	
	
	
	
	

The undersigned _____ born in _____ prov. _____
on ____/____/____ resident in _____ prov. _____ ph. _____
mobile ph _____ e-mail _____

pursuant to Art. 46 lett. m) of D.P.R. n. 445/2000, as an Italian /EU/non-EU citizen legally resident in Italy

DECLARE

TO HAVE ENROLLED HAVE GRADUATED HOLD A DIPLOMA

Bachelor's degree in _____

Master's degree/Specialization in _____

University diploma in _____

Awarded by the University / Polytechnic of _____

Degree mark (graduates) _____ average exam mark (final-year students) _____

And hold the necessary curricula requirements (at least 150 credits held by 29/09/2017 for final-year students) for admission to the

Master's degree in _____

As indicated in the table above (or self-certification attached).

The undersigned is aware of the legal and administrative consequences concerning this declaration. In particular, she/he is aware that it is illegal to provide false declarations, bring into being false documents, as well as use false documents. Such conduct is covered by Articles. 482, 483, 485, 489, 495, 496 c.p. She/he is aware that providing information that no longer corresponds to the truth is equivalent to giving false information. **She/he is also aware that positions gained through the use of above mentioned documents and false declarations will be nullified. This will be effective from the date the documents were presented and any university fees paid will not be refunded.**

Informative note on personal data protection pursuant to D.Lgs. of 30/06/2003 no. 196: Personal data will be handled exclusively for the purpose for which the declaration is presented. Candidates are entitled to the rights stated in art. 7 of the code mentioned above regarding access to personal data, its modification, updating, integration, deletion etc. Candidates are also entitled to the right to object to any use of the data other than the institutional purposes stated above. The person responsible for personal data protection is the Rector of the University of Pavia – you may address him to exercise your rights concerning personal data protection..

Date _____

* Signature _____



TO THE RECTOR OF THE UNIVERSITY OF PAVIA
APPLICATION FOR THE EVALUATION OF CURRICULUM REQUIREMENTS

THE UNDERSIGNED _____

GIVEN NAME _____ FAMILY NAME _____

PLACE OF BIRTH _____ DATE OF BIRTH _____

PLACE OF RESIDENCE _____

PHONE _____ MOBILE _____

E-MAIL _____

NOT YET GRADUATED

GRADUATED

BACHELOR'S DEGREE IN _____

MASTER'S DEGREE IN _____

requires that her/his curriculum be evaluated for admission to the Master's Program

in _____

DATE ____/____/____ SIGNATURE _____

Attachments:

Front and back photocopy of a valid identification document

Receipt of payment of the fee for assessment procedure;

the payment (35 Euros) should be made by wire transfer to UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PAVIA - SERVIZIO TESORERIA; the bank name is: UBI - Banca; please include all of the following bank codes:

IBAN IT 38 H 03111 11300 0000000 46566 SWIFT: BLOPIT 2222776 BIC: POCIITM1XXX

A degree certificate detailing the taken exams and years of enrollment at the University, issued by the university where the qualification was awarded.

If it is a foreign degree this certificate must be legalised by the competent Italian diplomatic representative and be translated into Italian or English

A copy of the request for pre-ENROLMENT application (only students graduated from non-EU universities);

The excel form with the list of exams, grade and CFU available on the web site:

<http://eecs.unipv.it/data/documents/Transcript.xls>.

Student residing abroad should send this form to Alessandra Bianchi (alessandra.bianchi@unipv.it)