



BANDO PER L'AMMISSIONE AL MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO IN

## **“Tutoring infermieristico ed ostetrico”**

**A.A. 2009/2010**

### **Art. 1 - Tipologia**

L'Università degli Studi di Pavia attiva, per l'anno accademico 2009-10, presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia, Dipartimento di Medicina preventiva, occupazionale e di comunità – Sezione di Igiene, il Master Universitario di I livello in “*Tutoring infermieristico ed ostetrico*” ai sensi dell'art. 3, comma 8 del decreto 3 novembre 1999 n. 509, dell'art. 3 comma 9 del decreto 22 ottobre 2004 N. 270, degli artt. 23, 24 e 25 dello Statuto dell'Università degli Studi di Pavia, dell'art. 11 del Regolamento Didattico di Ateneo nonché del Regolamento per l'attivazione dei Master Universitari.

### **Art. 2 - Obiettivi formativi e funzioni del Corso**

Il Master ha lo scopo di creare personale del ruolo infermieristico ed ostetrico capace di esercitare, in modo adeguato, funzioni di tutoring per gli studenti dei corsi di laurea triennali, comprendenti sia l'attività didattica in aula che quella di tirocinio professionalizzante.

Nel processo formativo attuale la funzione di tutoring riveste un'importanza sempre maggiore e richiede, per risultare efficace, l'acquisizione di conoscenze e capacità specifiche a livello adeguato.

### **Sbocchi professionali**

Oltre all'attività di tutoraggio in aula, la figura professionale che si propone con questo Master sarà destinata al tutoring clinico degli infermieri nei reparti assistenziali, sia nell'attività di formazione di base che in quella di aggiornamento e formazione continua.

### **Art. 3 - Ordinamento didattico**

Il Master Universitario è di durata annuale e prevede un monte ore pari a 1500 articolato in lezioni, esercitazioni, seminari, attività pratiche o di laboratorio approfondimento personale e stage.

All'insieme delle attività previste corrisponde l'acquisizione da parte degli iscritti di 60 crediti formativi universitari (C.F.U.).

La frequenza è obbligatoria per almeno il 75% del monte ore complessivamente previsto.

Il periodo formativo non può essere sospeso.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

I moduli di insegnamento sono così organizzati:

Modulo	Contenuti	Ore didattica frontale	Ore esercitazioni / laboratorio	Ore studio individuali	Totale ore	C. F.U.
1) Pedagogia Generale <b>M-PED-01</b>	Modelli pedagogici e didattica tutoriale	25	25	50	100	4
2) Psicologia Generale <b>M-PSI/04</b>	Inquadramento teorico della psicologia dell'apprendimento	37,50	37,50	75	150	6
3) Economia e gestione delle imprese <b>SECS-P/08</b>	Funzione di coordinamento	6,25	6,25	12,50	25	1
4) Programmazione e Organizzazione Sanitaria <b>MED/42</b>	Modelli sanitari europei	6,25	6,25	12,50	25	1
5) Metodologia Didattica I <b>M-PED/03</b> <b>MED/45</b>	Tutorship e sviluppo delle potenzialità dell'individuo	37,50	37,50	75	150	6
6) Metodologia Didattica II <b>M-PED/03</b>	I campi dell'apprendimento e metodi di didattica tutoriale	37,50	37,50	75	150	6
7) Psicologia dell'età evolutiva e di gruppo <b>M-PSI/04</b>	Tutor e gestione di emozioni e conflitti	37,50	37,50	75	150	6
8) Tecniche e Metodologie della ricerca infermieristica ed ostetrica <b>MED45</b>	Accesso banche dati. Fasi della ricerca	18,75	18,75	37,50	75	3
9) Organizzazione e gestione delle professioni infermieristica ed ostetrica <b>MED45</b> <b>MED47</b>	Attività e compiti professionali	31,25	31,25	62,50	125	5
Tirocinio-Stage	Contratto formativo/briefing/debriefing				375	15
Prova finale	Progetto formativo				175	7
<b>TOTALE</b>					1500	60



## **Art. 4 - Valutazione dell'apprendimento**

La valutazione dell'apprendimento viene così effettuata:

- con verifiche in itinere;
- al termine degli stages, a cura dei responsabili degli stessi che ne forniscono relazione al Coordinatore del Master;
- al termine del corso, con la prova finale consistente in un colloquio e nella discussione di una tesi relativa ad un progetto formativo.

## **Art. 5 - Conseguimento del titolo**

A conclusione del Master, ai partecipanti che hanno svolto tutte le attività ed ottemperato agli obblighi previsti, previo superamento dell'esame esame finale, verrà rilasciato il diploma di Master Universitario di I Livello in "*Tutoring Infermieristico ed Ostetrico*".

## **Art. 6 – Docenti**

Gli insegnamenti del Master Universitario saranno tenuti da Docenti dell'Università di Pavia, da Docenti di altri Atenei, nonché da esperti esterni altamente qualificati.

## **Art. 7 - Requisiti di ammissione**

Il Master Universitario è rivolto agli infermieri ed ostetrici in possesso di:

- diploma di laurea triennale ai sensi del D.M. n. 509/1999 e del D.M. 270/2004 nelle classi SNT/1 e L/SNT1 delle lauree delle professioni sanitarie, infermieristiche e professione sanitaria ostetrica
- diploma universitario delle professioni infermieristiche/ostetrica o diplomi ad esso equipollenti, ai sensi della vigente legislazione, ritenuti validi per l'ammissione ai Master di I livello, purché congiunti al possesso di diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

E' inoltre richiesta l'iscrizione all' albo professionale.

Il numero massimo di iscritti è previsto in 50 unità

Il numero minimo per attivare il Corso è di 25 iscritti

Nel caso in cui il numero di aspiranti sia superiore a quello massimo previsto verrà effettuata, da parte di una commissione composta dal Coordinatore e da due componenti il Collegio dei Docenti, una selezione e formulata una graduatoria, espressa in centesimi, determinata sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

Fino ad un massimo di 15 punti così ripartiti:

- Laurea Specialistica/magistrale (classi SNT/01/S e LM/SNT1) - 1 punto
- Master Universitario - 1 punto per master fino ad un massimo di 4 punti
- Corsi di Perfezionamento/Aggiornamento - 0,5 punti per corso fino ad un massimo di 2 punti
- Formazione continua del personale in ambito manageriale e accreditato ECM (corsi seminari, giornate di studio) - 0,5 punti per corso fino ad un massimo di 4 punti



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

- Funzioni di coordinamento (incarico aziendale per gestione dei processi organizzativi delle unità operative aziendali – 0,5 punti per anno o frazione di anno uguale o superiore a 6 mesi di attività svolta fino ad un massimo di 4 punti
- Fino a un massimo di 10 punti per il voto di laurea

Voto di laurea fino a 90/110	0 punti
Voto di laurea da 91 a 100/110	2 punti
Voto di laurea da 101 a 105/110	4 punti
Voto di laurea da 106 a 107/110	5 punti
Voto di laurea di 108/110	6 punti
Voto di laurea di 109/110	7 punti
Voto di laurea di 110/110	8 punti
Voto di laurea di 110 e lode/110	10 punti

I voti di diploma espressi in altre unità saranno riportati a 110

- Fino a un massimo di 15 punti per la votazione media degli esami sostenuti nel corso della carriera universitaria o per il conseguimento del diploma richiesto per l'accesso

Voto medio minore o uguale a 21	0 punti
Voto medio maggiore di 21 e minore o uguale a 24	1 punto
Voto medio maggiore di 24 e minore o uguale a 27	3 punti
Voto medio maggiore di 27 e minore o uguale a 27,5	5 punti
Voto medio maggiore di 27,5 e minore o uguale a 28	7 punti
Voto medio maggiore di 28 e minore o uguale a 28,5	9 punti
Voto medio maggiore di 28,5 e minore o uguale a 29	11 punti
Voto medio maggiore di 29 e minore o uguale a 29,5	13 punti
Voto medio maggiore di 29,5 e minore o uguale a 30	15 punti

I voti espressi in altre unità saranno riportati a 30

- Fino ad un massimo di 60 punti per un colloquio tendente a valutare le motivazioni alla partecipazione, ripartiti come segue:
  - 60 punti per alta motivazione
  - 40 punti per buona motivazione
  - 0 punti per scarsa motivazione

In caso di ex aequo all'ultimo posto disponibile in graduatoria sarà ammesso il candidato più giovane in età.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

In caso di rinuncia di uno o più candidati, i posti resisi disponibili saranno messi a disposizione dei candidati che compaiono nella graduatoria finale, fino ad esaurimento dei posti stessi, secondo la graduatoria di merito.

## **Art. 8 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

Gli aspiranti devono presentare all'Ufficio Esami di Stato (Divisione Formazione Permanente e Post Laurea - Via Ferrata, 1) a decorrere **dal giorno 16/10/2009** ed **entro le ore 12:00 del giorno 18/12/2009**, domanda di ammissione (in carta semplice) redatta su apposito modulo. (Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il prescritto termine. A tal fine fa fede la data dell'ufficio postale accettante).

Il modulo è disponibile presso la segreteria dell'Ufficio Esami di Stato e scaricabile dal sito web <http://www.unipv.eu/on-line/Home/Didattica/Post-laurea/Master/articolo692.html>

Qualora entro il termine del **18/12/2009** il numero delle domande presentate risultasse inferiore al numero massimo dei posti stabiliti dal bando, l'Università si riserverà di valutare l'accoglimento di istanze prodotte oltre tale termine, con avviso che sarà pubblicato al sito web sopraindicato.

Nella domanda, il candidato deve autocertificare il possesso dei seguenti requisiti di ammissione necessari per l'iscrizione definitiva:

- titolo accademico/diploma richiesto per l'ammissione con l'indicazione della votazione riportata
- diploma di istruzione secondaria di secondo grado (nei casi previsti)
- votazione media degli esami di profitto sostenuti durante il corso della carriera universitaria o per il conseguimento del diploma richiesto per l'accesso
- funzioni di coordinamento certificate
- altri titoli stabiliti dall'art. 7 (laurea specialistica/magistrale, master, corsi, ecc.)
- iscrizione all'albo professionale

Tali requisiti devono essere posseduti entro il termine previsto per la presentazione della domanda di ammissione.

Alla domanda devono essere allegati:

- fotocopia (fronte/retro) di un valido documento di riconoscimento (carta d'identità, patente di guida, passaporto, etc...);
- fotocopia del tesserino del codice fiscale;
- una fotografia formato tessera firmata dal richiedente

Nel caso in cui, dalla documentazione presentata dal concorrente, risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), lo stesso candidato decadrà automaticamente d'ufficio dall'eventuale immatricolazione. Non verrà rimborsato il contributo versato.

Possono presentare domanda di ammissione i candidati in possesso di un titolo accademico conseguito all'estero, equiparabile per durata e contenuto al titolo accademico italiano richiesto per l'accesso al Master. L'immatricolazione, tuttavia, resta subordinata alla valutazione dell'idoneità del titolo, ai soli fini dell'iscrizione, da parte del competente Collegio dei Docenti.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

I cittadini stranieri devono ottemperare alle disposizioni di cui alla nota MIUR Prot. n. 1291 del 16/05/2008 (consultabile al sito Internet <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/5.html#cinque1> o presso la Segreteria dell'Ufficio Esami di Stato):

a) *i cittadini comunitari non italiani* ovunque residenti ed *i cittadini non comunitari* regolarmente soggiornanti in Italia, di cui al D.Lgs 286/98 e succ. modif., presentano direttamente la domanda alla Segreteria dell'Ufficio Esami di Stato, allegando la documentazione prescritta dal bando, debitamente corredata di:

1. titolo accademico con l'indicazione degli esami sostenuti e della votazione riportata tradotto\*\* in lingua italiana e legalizzato dalla Rappresentanza Italiana competente per territorio nel Paese al cui ordinamento appartiene l'Istituzione che ha rilasciato il titolo.

(\*\*gli interessati possono rivolgersi a traduttori locali e far confermare dalla Rappresentanza italiana competente per territorio. Se in Italia, possono rivolgersi al Tribunale di zona ovvero a traduttori ufficiali);

2. "dichiarazione di valore in loco" rilasciata dalla medesima Rappresentanza

b) *i cittadini non comunitari* residenti all'estero presentano la domanda e la prescritta documentazione alla Rappresentanza diplomatica italiana, la quale provvederà a trasmettere all'Università quanto indicato al punto a)1.,2.

I cittadini non comunitari all'atto dell'immatricolazione devono presentare il permesso di soggiorno.

L'immatricolazione dei *cittadini stranieri* è in ogni caso subordinata all'accertamento della conoscenza della lingua italiana, verificata secondo modalità successivamente stabilite dal Collegio dei docenti.

I *cittadini italiani* in possesso di un titolo accademico conseguito all'estero, che non sia già stato dichiarato equipollente ad una laurea italiana, devono attenersi alle medesime modalità indicate al punto a) "cittadini stranieri"

Nella domanda di ammissione, il candidato portatore di handicap, deve indicare, ai sensi della Legge 5 febbraio 1992 N. 104 e succ. modif. ed integraz., l'eventuale ausilio necessario in relazione alla propria particolare situazione.

Non verranno accettate domande prive, in tutto od in parte, della documentazione richiesta.

I candidati risultati privi dei requisiti di ammissione verranno esclusi.

La comunicazione di esclusione verrà pubblicata alla pagina web <http://www-1.unipv.it/igiene/> (Al fine di ottemperare alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs. 30/06/03, n. 196, l'identità dei candidati esclusi sarà espressa con la sola indicazione del codice fiscale. Ai candidati stranieri sarà assegnato un codice fiscale provvisorio).

In base alla vigente normativa universitaria, è fatto divieto di contemporanea iscrizione ad altro master, a corsi di laurea, laurea specialistica/magistrale, a scuole di specializzazione ed a corsi di dottorato di ricerca.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Agli ammessi è richiesto un contributo di € 3.000,00, da versare prima dell'inizio del Master sul c/c postale n. 12520276, intestato a: Università degli Studi di Pavia, Servizio Tesoreria, Entrate Diverse – 27100 Pavia – indicando come causale del versamento: Master di I liv. in "Tutoring infermieristico ed ostetrico" a.a. 2009/10 (il bollettino può essere ritirato presso il dipartimento di Medicina Preventiva, Occupazionale e di Comunità – sez di Igiene ).

In nessun caso verrà restituito il contributo di iscrizione al Master.

Il contributo di iscrizione resta al di fuori del campo di applicazione I.V.A in quanto il Master rientra nell'attività istituzionale dell'Ateneo e non in quella commerciale. Non potrà pertanto essere rilasciata alcuna fattura.

All'atto dell'immatricolazione i candidati devono integrare l'istanza di ammissione con marca da bollo da € 14,62.

Il rilascio del diploma è subordinato alla presentazione di apposita istanza in marca da bollo da € 14,62 ed al versamento di € 45,00 (comprensivo del contributo per la stampa del diploma e dell'imposta di bollo sulla pergamena assolta in modo virtuale).

Non si restituiscono documenti allegati all'istanza.

## **Art. 9 - Termine di conclusione del Master**

Le attività didattiche del Master (lezioni frontali, esercitazioni, laboratori, stage ecc.), si concluderanno non oltre il mese di dicembre 2010.

L'esame di diploma avrà luogo non appena concluse tutte le attività didattiche; il Collegio docenti potrà stabilire una sessione straordinaria non oltre il successivo mese di marzo 2011.

## **Art. 10 - Pubblicità degli atti**

L'elenco degli ammessi per ogni fase del procedimento, la data di inizio del Master, il calendario delle attività nonché qualsiasi comunicazione ai candidati verranno resi noti dal Dipartimento di Medicina Preventiva, Occupazionale e di Comunità – sez di Igiene al sito web <http://www-1.unipv.it/igiene/>

N.B. Al fine di ottemperare alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs. 30/06/03, n. 196, l'identità degli ammessi sarà espressa con la sola indicazione del codice fiscale (Ai candidati stranieri sarà assegnato un codice fiscale provvisorio).

Gli avvisi esposti hanno valore di comunicazione ufficiale ai candidati ammessi ed agli esclusi. Gli interessati non riceveranno alcuna comunicazione scritta.

## **Art. 11 - Tutela della riservatezza**

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Esami di Stato dell'Università degli Studi di Pavia e trattati, anche in forma automatizzata, per le finalità di gestione del procedimento di selezione, dell'eventuale procedimento di immatricolazione e successive procedure connesse alla carriera studentesca del candidato. La comunicazione dei dati personali da parte dei candidati è quindi obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti richiesti, pena l'esclusione dalla partecipazione alla selezione od all'iscrizione al Master stesso.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

I candidati godono dei diritti di cui al Decreto Legislativo sopraccitato, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

## **Art. 12 - Norme di rimando**

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando, si rimanda alle disposizioni previste dalla vigente normativa sui Master Universitari ed in particolare al D.M. 3 novembre 1999 n. 509, al D.M. 22 ottobre 2004 n. 270, al Regolamento dei Corsi per Master Universitario dell'Università degli Studi di Pavia ed al Decreto Rettorale di Istituzione del Master in "Tutoring infermieristico ed ostetrico" N. 1352 del 17/07/2009.

## **Art. 13 - Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 4 della Legge 241 del 7 agosto 1990 e successive modificazioni e integrazioni, il responsabile del procedimento di cui al presente bando, è la Sig.ra Farina Nadia - Ufficio Esami di Stato - Divisione Formazione Permanente e Post Laurea.

## **Per informazioni relative all'organizzazione del Master:**

### *Segreteria organizzativa:*

Università degli Studi di Pavia – Facoltà di Medicina e Chirurgia  
Dipartimento di Medicina Preventiva, Occupazionale e di Comunità – sez di Igiene  
Via Forlanini,2 - 27100 Pavia  
Sig. Paolo Piccinini  
Tel. 0382987298 – Fax 0382987291 – E-mail: [paolo.piccinini@unipv.it](mailto:paolo.piccinini@unipv.it)  
Orario al pubblico:  
dal Lunedì. Martedì e Giovedì dalle ore 8.00 alle ore 12:30

### *Segreteria Amministrativa:*

Ufficio Esami di Stato  
Via Ferrata 1, 27100 Pavia  
Tel: 0382 985969/70/75 Fax 0382 985976  
Orario al pubblico:  
dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9:30 alle ore 12:00

Pavia, 12/10/2009

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
**F.to Dott. Giovanni COLUCCI**

GR/AB/NF