



BANDO PER L'AMMISSIONE AL MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO IN

***“Management per le funzioni di coordinamento
delle professioni sanitarie in area riabilitativa”***

A.A. 2009/2010

Art. 1 - Tipologia

L'Università degli Studi di Pavia attiva, per l'a.a. 2009/10, presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia, Dipartimento di Scienze Chirurgiche Rianimatorie – Riabilitative e dei trapianti d'organo, il Master di I livello in *“Management per le funzioni di coordinamento delle professioni sanitarie in area riabilitativa”*, ai sensi dell' art. 3 comma 8 del decreto 3 novembre 1999 N. 509, dell'art. 3 comma 9 del decreto 22 ottobre 2004 n. 270, degli artt. 23, 24 e 25 dello Statuto dell'Università degli Studi di Pavia, dell art. 11 del Regolamento didattico di Ateneo nonché del Regolamento per l'attivazione dei Master Universitari.

Art. 2 - Obiettivi formativi e funzioni del corso

il Master ha lo scopo di formare figure professionali atte a ricoprire il ruolo di coordinatore di servizio, secondo quanto esplicitato dalle recenti normative (art.6, legge n.43, del 1 febbraio 2006). Il corso intende sviluppare competenze nell'ambito dell'organizzazione e gestione di 1° livello avente come obiettivo l'adeguamento ed il miglioramento delle conoscenze operative nelle seguenti aree:

1) Politiche di programmazione sanitaria e organizzazione tecnica dei servizi riabilitativi

Questo obiettivo può essere conseguito sviluppando la capacità di partecipazione di programmazione sanitaria riabilitativa all'interno delle varie unità di offerta

- a) la conoscenza delle varie tipologia di offerta e della legislazione relativa
- b) i meccanismi dell'accreditamento sanitario e sociosanitario
- c) il debito informativo relativo all'attività riabilitativa
- d) la formazione e la gestione dei centri di costo (programmare e organizzare l'approvvigionamento di materiali e/o generi indispensabili all'attività di servizio; gestione dei rapporti con servizi di supporto; utilizzazione e verifica del sistema informativo ed informatico a supporto delle attività)

2) Sviluppo delle risorse - controllo dei processi produttivi e gestione tecnica del personale

Questo obiettivo può essere conseguito sviluppando la capacità di pianificare l'attività delle diverse figure professionali concorrenti alla gestione delle Persone che presentano disabilità di vario grado e di diverse tipologie, in collaborazione con i Responsabili dell'Unità Organizzativa, secondo le Direttive Aziendali e in relazione ai seguenti obiettivi organizzativi e gestionali:



- a) vigilare sul rispetto delle norme che tutelano la salute dei lavoratori e la qualità dell'ambiente (D.Lgs. 9 /4/08 n.81 e sua applicabilità nelle rete riabilitativa)
- b) coordinare i turni di lavoro e gli avvicendamenti nelle posizioni del personale delle Unità Operative di Riabilitazione.
- c) valorizzare i ruoli del personale con criteri equi e trasparenti
- d) valutare e gestire l'inserimento di nuovo personale
- e) valutare il personale, controllare il rispetto delle norme comportamentali promuovere sistemi premianti
- f) individuare i bisogni formativi del gruppo e richiedere interventi mirati

3) Sviluppo delle capacità relazionali

- a) comunicare con chiarezza su problematiche di tipo organizzativo e sanitario con collaboratori, utenti e colleghi di altri servizi
- b) progettare e gestire i processi di miglioramento della qualità in relazione alle risorse disponibili.

Sbocchi professionali

La figura professionale formata nel Master può trovare sbocco come coordinatore del Personale Sanitario della Riabilitazione nelle strutture pubbliche e private.

Art. 3 - Ordinamento didattico

Il Master universitario è di durata annuale e prevede un monte ore di 1500 articolato in lezioni frontali, attività interattive, stage presso strutture sanitarie, attività di studio e preparazione individuale.

All'insieme delle attività formative previste, corrisponde l'acquisizione da parte degli iscritti di 60 crediti formativi universitari (C.F.U.)

Il percorso formativo è organizzato in moduli per consentire una visione più corretta ed esaustiva delle problematiche da affrontare.

I vari ambiti disciplinari verranno affrontati con forme di didattica frontale, seminariale ed interattiva con intervento di tutor per la simulazione di situazioni, analisi di problemi e prese di decisioni.

Durante il corso lo studente è tenuto a sperimentare l'applicazione delle metodologie manageriali e professionali nell'ambito del coordinamento di servizio presso una struttura sanitaria, identificata in accordo con il collegio docenti del Master, per un totale di 25 CFU corrispondenti a 625 ore di lavoro effettivo.

L'attività di tirocinio sarà coordinata da un tutor nominato dal coordinatore del corso e valutata da docenti dei SSD afferenti ai moduli di docenza.

La frequenza è obbligatoria per almeno il 75% del monte ore previsto.

Il periodo di formazione non può essere sospeso.



Moduli

Titolo	Contenuti	SSD	Ore didattica frontale	Ore studio individuale	Totale ore	C. F.U.
1) Politiche di programmazione sanitaria	La pubblica amministrazione Normativa in materia di legislazione sanitaria L'azienda come sistema economico-finanziario Strategie socio-sanitarie	IUS/9 MED/42 MED/01 ING-INF/05 MED/34	40	85	125	5
2) organizzazione dei servizi	Il pubblico impiego Definizione di servizio, l'organizzazione del servizio L'etica aziendale Il sistema informativo e l'organizzazione dei dati Strumenti per la progettazione organizzativa Analisi della domanda e dei bisogni Strumenti di analisi organizzativa	IUS/09 MED/42 MED/43 SPS/09 SECS-P/08 SECS-P/07 MED/34	40	85	125	5
3) controllo dei processi produttivi	Tecniche per la determinazione dei costi Tecniche per la quantificazione delle risorse economiche Analisi dei costi Programmazione e controllo di gestione Il budgeting	SECS-P/10 SECS-P/07 INF/01 MED/34	40	85	125	5
4) controllo e sviluppo delle risorse	Il rapporto di lavoro Normativa in materia di dotazioni organiche	MED/44 IUS/07 SPS/09	40	85	125	5



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

	<p>Organizzazione del lavoro: i carichi di lavoro, la dotazione organica, la turnistica, organigrammi e funzionigrammi</p> <p>L'empowerment organizzativo, la motivazione, la leadership, la valutazione del potenziale</p> <p>L'apprendimento organizzativo</p>	<p>MPSI/06</p> <p>MED/34</p>				
5) sviluppo e gestione della qualità	<p>La normativa italiana sull'accreditamento</p> <p>Il controllo di qualità</p> <p>Il cambiamento organizzativo e la gestione dell'innovazione</p> <p>L'approccio alla qualità: qualità percepita, qualità professionale, qualità manageriale</p> <p>Ciclo PDCA</p> <p>HTA</p> <p>La certificazione</p>	<p>MPED/03</p> <p>SECS-P/13</p> <p>MED/46</p> <p>MED/48</p> <p>MED/49</p> <p>MED/50</p> <p>SPS/08</p> <p>MED/34</p> <p>MED/30</p> <p>MED/25</p> <p>MED/44</p> <p>MED/39</p> <p>MED/25</p>	40	85	125	5
Lingua straniera	Approfondimento scientifico	L/LIN/12	16	34	50	2
<p>Tirocinio-stage</p> <p>A seconda della scuola di provenienza differenziato nei seguenti ambiti</p>	<p>U.O. di: Recupero e Rieducazione Funzionale, RSA, IDR</p> <p>Cliniche Oculistiche, e Centri di rieducazione ipovedenti</p> <p>Centri di neuropsichiatria infantile</p> <p>Istituti Psichiatrici</p>				625	25



	Servizi di Terapia Occupazionale ASL, servizi di riabilitazione della Persona anche territoriali ufficio relazioni con il pubblico/comunicazione servizio formazione servizio qualità direzioni sitra					
Prova finale					200	8
Totale					1500	60

Art. 4 – Valutazione dell'apprendimento

a) Verifiche intermedie

Le modalità di verifica delle attività formative teoriche consistono in prove in itinere il cui superamento consente di accedere alla prova finale.

Al termine del tirocinio lo studente è tenuto a presentare una relazione sull'attività svolta con l'indicazione degli obiettivi raggiunti; la relazione deve essere controfirmata dal tutor.

b) Prova finale

La prova finale consiste nella discussione di una tesi originale, su un obiettivo formativo concordato con il Coordinatore. La commissione per la prova finale consta di 5 docenti del master nominati dal coordinatore. L'esame finale deve essere sostenuto entro l'anno accademico di attivazione del Master.

Art. 5 – Conseguimento del titolo

A conclusione del Master, ai partecipanti che hanno svolto tutte le attività ed ottemperato agli obblighi previsti, previo il superamento delle prove intermedie e dell' esame finale, verrà rilasciato il diploma di Master universitario di 1° livello in *“Management per le funzioni di coordinamento delle professioni sanitarie in area riabilitativa”*.

Art. 6 – Docenti

Gli insegnamenti del Master Universitario saranno tenuti da Docenti dell'Università di Pavia nonché da esperti esterni altamente qualificati.



Art. 7 – Requisiti di ammissione

Il Master universitario è rivolto a coloro che sono in possesso di:

- diploma di laurea triennale, ai sensi del D.M. n. 509/1999 e del D.M. n. 270/2004, nei seguenti corsi afferenti alla Classe delle lauree delle Professioni Sanitarie Riabilitative (SNT/2; L/SNT2):
 - Fisioterapista
 - Terapista Occupazionale
 - Terapista della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva
 - Tecnico della riabilitazione psichiatrica
 - Ortottista ed assistente di oftalmologia
 - Podologo
 - Logopedista
 - Educatore Professionale
- diploma universitario delle professioni sanitarie riabilitative o diplomi ad esso equipollenti ai sensi della vigente legislazione, ritenuti validi per l'ammissione ai Master di I livello, purché congiunti a diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

Il numero massimo di studenti iscrivibili è di 25 unità.

Il numero minimo per l'attivazione del corso è di 15 iscritti.

Nel caso in cui il numero degli aspiranti sia superiore a quello massimo previsto verrà effettuata, da parte di una commissione composta dal coordinatore e da due docenti del Master, una selezione e formulata una graduatoria sulla base di un punteggio in trentesimi così determinato:

1. fino ad un massimo di 5 punti per il voto di laurea/diploma così ripartiti:

- 1 punto per votazione di laurea < di 100/110;
- 3 punti per votazione di laurea da 100/110 a 110/110;
- 5 punti per votazione di 110/110 e lode;

I voti di diploma espressi in altre unità saranno convertiti in centodecimi

2. fino ad un massimo di 15 punti per l'attività lavorativa documentata nel settore specifico della laurea conseguita

- 1 punto per ogni anno di lavoro svolto

3. fino ad un massimo di 10 punti per un colloquio orale su tematiche attinenti alle finalità del Master

- Punti **10** per i candidati che riporteranno un giudizio di **ottimo**
- Punti **6** per i candidati che riporteranno un giudizio di **buono**
- Punti **4** per i candidati che riporteranno un giudizio di **discreto**
- Punti **2** per i candidati che riporteranno un giudizio di **sufficiente**
- Punti **0** per i candidati che riporteranno un giudizio di **insufficiente**



In caso di ex aequo all'ultimo posto disponibile in graduatoria sarà ammesso il candidato più giovane di età.

In caso di rinuncia di uno o più candidati i posti resisi disponibili saranno messi a disposizione dei candidati che compaiono nelle graduatoria finale fino ad esaurimento dei posti stessi, secondo la graduatoria di merito.

Art. 8 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Gli aspiranti devono presentare all'Ufficio Esami di Stato (Divisione Formazione Permanente e Post Laurea - Via Ferrata, 1) a decorrere **dal giorno 09/10/2009 ed entro le ore 12:00 del giorno 10/12/2009** domanda di ammissione (in carta semplice) redatta su apposito modulo. (Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il prescritto termine. A tal fine fa fede la data dell'ufficio postale accettante).

Il modulo è disponibile presso la segreteria dell'Ufficio Esami di Stato e scaricabile dal sito web <http://www.unipv.eu/on-line/Home/Didattica/Post-laurea/Master/articolo692.html>

Qualora entro il termine del **10/12/2009** il numero delle domande presentate risultasse inferiore al numero massimo dei posti stabiliti dal bando, l'Università si riserverà di valutare l'accoglimento di istanze prodotte oltre tale termine, con avviso che sarà pubblicato al sito web sopraindicato.

Nella domanda, il candidato deve autocertificare il possesso dei seguenti requisiti di ammissione necessari per l'iscrizione definitiva:

- titolo accademico/diploma universitario richiesto per l'ammissione con l'indicazione della votazione riportata
- diploma di istruzione secondaria di II grado (ove previsto)
- attività lavorativa documentata nel settore specifico della laurea conseguita

Tali requisiti devono essere posseduti entro il termine previsto per la presentazione della domanda di ammissione.

Alla domanda devono essere allegati:

- fotocopia (fronte/retro) di un valido documento di riconoscimento (carta d'identità, patente di guida, passaporto, etc...)
- fotocopia del tesserino del codice fiscale
- una fotografia formato tessera firmata dal richiedente

Nel caso in cui, dalla documentazione presentata dal concorrente, risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), lo stesso candidato decadrà automaticamente d'ufficio dall'eventuale immatricolazione.



Non verrà rimborsato il contributo versato.

Possono presentare domanda di ammissione i candidati in possesso di un titolo accademico conseguito all'estero, equiparabile per durata e contenuto al titolo accademico italiano richiesto per l'accesso al Master. L'immatricolazione, tuttavia, resta subordinata alla valutazione dell'idoneità del titolo, ai soli fini dell'iscrizione, da parte del competente Collegio dei Docenti.

I cittadini stranieri devono ottemperare alle disposizioni di cui alla nota MIUR Prot. n. 1291 del 16/05/2008 (consultabile al sito Internet <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/5.html#cinque1> o presso la Segreteria dell'Ufficio Esami di Stato):

a) *i cittadini comunitari non italiani* ovunque residenti ed *i cittadini non comunitari* regolarmente soggiornanti in Italia, di cui al D.Lgs 286/98 e succ. modif., presentano direttamente la domanda alla Segreteria dell'Ufficio Esami di Stato, allegando la documentazione prescritta dal bando, debitamente corredata di:

1. titolo accademico con l'indicazione degli esami sostenuti e della votazione riportata tradotto** in lingua italiana e legalizzato dalla Rappresentanza Italiana competente per territorio nel Paese al cui ordinamento appartiene l'Istituzione che ha rilasciato il titolo.

(**gli interessati possono rivolgersi a traduttori locali e far confermare dalla Rappresentanza italiana competente per territorio. Se in Italia possono rivolgersi al Tribunale di zona ovvero a traduttori ufficiali);

2. "dichiarazione di valore in loco" rilasciata dalla medesima Rappresentanza

b) *i cittadini non comunitari* residenti all'estero presentano la domanda e la prescritta documentazione alla Rappresentanza diplomatica italiana, la quale provvederà a trasmettere all'Università quanto indicato al punto a)1.,2.

I cittadini non comunitari all'atto dell'immatricolazione devono presentare il permesso di soggiorno.

L'immatricolazione dei *cittadini stranieri* è in ogni caso subordinata all'accertamento della conoscenza della lingua italiana, verificata secondo modalità successivamente stabilite dal Collegio dei docenti.

I *cittadini italiani* in possesso di un titolo accademico conseguito all'estero, che non sia già stato dichiarato equipollente ad una laurea italiana, devono attenersi alle medesime modalità indicate al punto a) "cittadini stranieri"

Nella domanda di ammissione, il candidato portatore di handicap, deve indicare, ai sensi della Legge 5 febbraio 1992 N. 104 e succ. modif. ed integraz., l'eventuale ausilio necessario in relazione alla propria particolare situazione.



Non verranno accettate domande prive, in tutto od in parte, della documentazione richiesta.

I candidati risultati privi dei requisiti di ammissione verranno esclusi.

La comunicazione di esclusione verrà pubblicata alla pagina web <http://www-1.unipv.it/webchir/eventi.html> (Al fine di ottemperare alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs. 30/06/03, n. 196, l'identità dei candidati esclusi sarà espressa con la sola indicazione del codice fiscale. Ai candidati stranieri sarà assegnato un codice fiscale provvisorio).

In base alla vigente normativa universitaria, è fatto divieto di contemporanea iscrizione ad altro master, a corsi di laurea, laurea specialistica/magistrale, a scuole di specializzazione ed a corsi di dottorato di ricerca.

Agli ammessi è richiesto un contributo di € 3.000,00, da versare prima dell'inizio del Master sul c/c postale n. 12520276, intestato a: Università degli Studi di Pavia, Servizio Tesoreria, Entrate Diverse – 27100 Pavia – indicando come causale del versamento: Master di I liv. in *“Management per le funzioni di coordinamento delle professioni sanitarie in area riabilitativa”* a.a. 2009/10 (il bollettino può essere ritirato presso il dipartimento di Dipartimento di Scienze Chirurgiche Rianimatorie – Riabilitative e dei trapianti d'organo).

In nessun caso verrà restituito il contributo di iscrizione al Master.

Il contributo di iscrizione resta al di fuori del campo di applicazione I.V.A in quanto il Master rientra nell'attività istituzionale dell'Ateneo e non in quella commerciale. Non potrà pertanto essere rilasciata alcuna fattura.

All'atto dell'immatricolazione i candidati devono integrare l'istanza di ammissione con marca da bollo da € 14,62.

Il rilascio del diploma è subordinato alla presentazione di apposita istanza in marca da bollo da € 14,62 ed al versamento di € 45,00 (comprensivo del contributo per la stampa del diploma e dell'imposta di bollo sulla pergamena assolta in modo virtuale).

Non si restituiscono documenti allegati all'istanza.

Art. 9 - Termine di conclusione del Master

Le attività didattiche del Master (lezioni frontali, esercitazioni, laboratori, stage ecc.) si concluderanno non oltre il mese di dicembre 2010.

L'esame di diploma avrà luogo non appena concluse tutte le attività didattiche; il Collegio docenti potrà stabilire una sessione straordinaria non oltre il successivo mese di marzo 2011.



Art. 10 - Pubblicità degli atti

L'elenco degli ammessi per ogni fase del procedimento, la data di inizio del Master, il calendario delle attività nonché qualsiasi comunicazione ai candidati verranno resi noti dal Dipartimento di Scienze Chirurgiche Rianimatorie – Riabilitative e dei trapianti d'organo al sito web <http://www-1.unipv.it/webchir/eventi.html>

N.B. Al fine di ottemperare alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs. 30/06/03, n. 196, l'identità degli ammessi sarà espressa con la sola indicazione del codice fiscale (Ai candidati stranieri sarà assegnato un codice fiscale provvisorio).

Gli avvisi esposti hanno valore di comunicazione ufficiale ai candidati ammessi ed agli esclusi. Gli interessati non riceveranno alcuna comunicazione scritta.

Art. 11 - Tutela della riservatezza

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Esami di Stato dell'Università degli Studi di Pavia e trattati, anche in forma automatizzata, per le finalità di gestione del procedimento di selezione, dell'eventuale procedimento di immatricolazione e successive procedure connesse alla carriera studentesca del candidato.

La comunicazione dei dati personali da parte dei candidati è quindi obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti richiesti, pena l'esclusione dalla partecipazione alla selezione od all'iscrizione al Master stesso.

I candidati godono dei diritti di cui al Decreto Legislativo sopraccitato, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Art. 12 - Norme di rimando

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando, si rimanda alle disposizioni previste dalla vigente normativa sui Master Universitari ed in particolare al D.M. 3 novembre 1999 n. 509, al D.M. 22 ottobre 2004 n. 270, al Regolamento dei Corsi per Master Universitario dell'Università degli Studi di Pavia ed al Decreto Rettorale di Istituzione del Master in "*Management per le funzioni di coordinamento delle professioni sanitarie in area riabilitativa*" N. 1352 del 17/07/2009.

Art. 13 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 4 della Legge 241 del 7 agosto 1990 e successive modificazioni e integrazioni, il responsabile del procedimento di cui al presente bando, è la Sig.ra Farina Nadia - Ufficio Esami di Stato - Divisione Formazione Permanente e Post Laurea.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Per informazioni relative all'organizzazione del corso:

Segreteria organizzativa del corso:

Università degli Studi di Pavia – Facoltà di Medicina e Chirurgia
Dipartimento di Scienze Chirurgiche, Rianimatorie – Riabilitative e dei Trapianti d'Organo
Via., Aselli n. 45 - 27100 Pavia

Servizio di Recupero e Rieducazione Funzionale – Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo
Viale Golgi n. 19 – 27100 Pavia

Prof.ssa Elena Dalla Toffola

Prof. Maurizio Bejor

Sig. Giuseppina Testa

Tel. 0382/502083

Fax 0382/502075

E-mail: seg.fisioterapia@unipv.it

Segreteria Amministrativa del corso:

Ufficio Esami di Stato

Via Ferrata 1, 27100 Pavia

Tel: 0382 985969/70/75 Fax 0382 985976

Orario al pubblico:

dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9:30 alle ore 12:00

Pavia, 05/10/2009

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
F.to Dott. Giovanni COLUCCI

GR/AB/NF