



BANDO PER L'AMMISSIONE AL MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO IN

“MANAGEMENT INFERMIERISTICO ED OSTETRICO PER LE FUNZIONI DI COORDINAMENTO”

A.A. 2008/2009

Art. 1 – Tipologia

L'Università degli Studi di Pavia attiva, per l'a.a. 2008-09, ai sensi dell'art. 3 comma 8 del decreto 3 novembre 1999 n. 509, dell'art. 3 comma 9 del decreto 22 ottobre 2004 N. 270, degli artt. 23,24 e 25 dello Statuto dell'Università degli Studi di Pavia, dell'art. 26 del Regolamento Didattico di Ateneo nonché del Regolamento dei Master Universitari, presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia, Dipartimento di Medicina Preventiva Occupazionale e di Comunità – sez. di Igiene, il Master Universitario di I livello in “*Management infermieristico ed ostetrico per le funzioni di coordinamento*”.

Art. 2 - Obiettivi formativi e funzioni del Corso

Il Master di I livello in “*Management infermieristico ed ostetrico per le funzioni di coordinamento*” è un corso di formazione avanzata per l'acquisizione di competenze specifiche nell' area gestionale-organizzativa di I livello, che si focalizza sull'interazione fra persone e contesto di lavoro. Il professionista con funzioni di coordinamento è colui che ha conseguito il Master in “Management infermieristico-ostetrico per le funzioni di coordinamento” ed ha acquisito competenze specifiche nell'area organizzativa gestionale di I livello allo scopo di attuare politiche di programmazione sanitaria, interventi volti al miglioramento continuo delle qualità in riferimento alle risorse strutturali, tecnologiche ed umane per garantire gli obiettivi del sistema organizzativo sanitario.

Il corso di formazione pertanto sviluppa le seguenti competenze:

- 1) gestione di persone e relazioni
- 2) gestione di budget
- 3) gestione di informazioni e comunicazioni
- 4) gestione di processi, progetti e valutazioni
- 5) gestione della ricerca



Sbocchi professionali

In un sistema sanitario avanzato la buona gestione e la razionale organizzazione delle risorse ai vari livelli determinano buoni risultati, sia in termini di budget, sia in termini di qualità dell'assistenza erogata ai cittadini. Tale competenza "gestionale" non si improvvisa. Il delicatissimo rapporto tra formazione e cambiamento trova nella nostra epoca una delle sfide maggiori.

Le figure professionali formate nel master trovano sbocco nel coordinamento infermieristico/ostetrico di Unità operative ospedaliere, Servizi ospedalieri, servizi territoriali e distretti, ecc.

Art. 3 - Ordinamento didattico

Il Master Universitario è di durata annuale e prevede un monte ore pari a 1500, articolato in lezioni, esercitazioni, seminari, attività pratiche o di laboratorio, approfondimento personale e stage.

All'insieme delle attività formative previste corrisponde l'acquisizione da parte degli iscritti di 60 crediti formativi universitari (C.F.U.).

La frequenza è obbligatoria per almeno il 75% del monte ore complessivamente previsto.

Il periodo di formazione non può essere sospeso.

Il corso è organizzato secondo i seguenti insegnamenti:

- 1) POLITICHE DI PROGRAMMAZIONE SANITARIA E SISTEMA INFORMATIVO (Modulo n. 1-2-5-6-7-12)
- 2) PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DEI PROCESSI (Modulo n. 13-15)
- 3) ANALISI ORGANIZZATIVA (Modulo n. 3-8-14-21)
- 4) GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE (Modulo n. 9-10-16-17-18-19-20)
- 5) INFERMIERISTICA E OSTETRICIA BASATA SULL'EVIDENZA E RICERCA (Modulo n. 11)
- 6) SVILUPPO DI QUALITÀ DEI SERVIZI (Modulo n. 4)
- 7) TIROCINIO

Moduli

modulo	Contenuti	Ore didattica frontale	Ore esercitazioni / laboratorio	Ore studio individuali	Totale ore	C. F.U.
1) Diritto amministrativo IUS/10	Pubblica amministrazione, attività amministrativa e diritto amministrativo	6,25	6,25	12,50	25	1
2) Igiene generale ed applicata MED/42	Normativa in materia di legislazione sanitaria, ruoli a livello centrale, regionale, locale. Confronto con la normativa europea	6,25	6,25	12,50	25	1
3) Igiene generale ed applicata MED/42	Medicina preventiva, epidemiologia, sanità pubblica. Norme di sicurezza	6,25	6,25	12,50	25	1



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

4) Igiene generale ed applicata MED/42	Qualità percepita, qualità professionale, l'accreditamento di qualità, la certificazione	12,50	12,50	25	50	2
5) Economia aziendale SECS-P/07	L'azienda ed il sistema economico sociale, l'azienda come sistema economico-finanziario, strategie e politiche aziendali	12,50	12,50	25	50	2
6) Scienze infermieristiche: organizzazione MED/45 MED/47	Obbiettivi sanitari, strategia socio-sanitaria. Il piano di organizzazione aziendale	12,50	12,50	25	50	2
7) Scienze infermieristiche: organizzazione professionale MED/45 MED/47	Riforme professionali e profili.	12,50	12,50	25	50	2
8) Scienze infermieristiche: organizzazione MED/45 MED/47	. Project management, la direzione per obbiettivi, process management, case management. Sistemi di incentivazione e controllo.	12,50	12,50	25	50	2
9) Scienze infermieristiche: Il miglioramento della qualità MED/45 MED/47	Il diagramma di flusso. Indicatori di valutazione: di processo, di risultato, di struttura	12,50	12,50	25	50	2
10) Scienze infermieristiche: Etica MED/45 MED/47 M-PSI/04	Etica del management. Etica e gestione delle risorse umane	12,50	12,50	25	50	2
11) Scienze infermieristiche: analisi organizzativa MED/45 MED/47	Micro e macro organizzazione: principi, metodi e strumenti. Fasi e controllo del processo assistenziale. Linee guida, protocolli, procedure e indicatori	18,75	18,75	37,50	75	3
12) Statistica per la ricerca sperimentale e tecnologica SECS-S/02	Tecniche per la determinazione dei costi, standard di una prestazione e di un servizio. Correlazione tra budget e avanzamento dei progetti	6,25	6,25	12,50	25	1



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

13) Statistica per la ricerca sperimentale e tecnologica SECS-S/02	Tecniche statistiche di costruzione degli indicatori. Il controllo statistico di qualità.	6,25	6,25	12,50	25	1
14) Diritto del lavoro IUS/07	Il rapporto di lavoro: poteri e doveri del datore di lavoro, diritti e doveri del lavoratore, la sospensione del rapporto, l'estinzione del rapporto, il trasferimento d'azienda, la mobilità. La flessibilità	6,25	6,25	12,50	25	1
15) Sistemi di elaborazione delle informazioni ING-INF/05	Il sistema informativo, i fabbisogni informativi, le informazioni, i dati, le fonti informative, le procedure informative e strumentali. Le modalità di elaborazione	12,50	12,50	25	50	2
16) Psicologia del lavoro e delle organizzazioni M-PSI/06	Processi-eventi collettivi e societari, processi psicologici sociali, individuali e di gruppo. Self-assessment manageriale. Analisi dello stile di direzione e diagnosi della cultura organizzativa. Strumenti di misura di variabili psicologiche rilevanti per le organizzazioni.	12,50	12,50	25	50	2
17) Psicologia sociale M-PSI/05 M-PSI/04	Teorie self-concept, locus of control. Il gruppo di lavoro come strumento operativo. Tecniche di creatività di gruppo. Il focus group, la consulenza (colloquio e intervista).	12,50	12,50	25	50	2
18) Psicologia sociale M-PSI/05	Modelli teorici di empowerment, teorie della motivazione, teorie della leadership, il conflitto, l'assertività e la negoziazione. La gestione dello stress. Il mobbing	12,50	12,50	25	50	2
19) Pedagogia generale e sociale M-PED/01 MED/45	Educazione degli adulti, strategie e metodi. Sviluppo delle potenzialità dell'individuo. L'apprendimento organizzativo	12,50	12,50	25	50	2



20) Metodologia didattica M-PED/03 MED/45	Analisi dei bisogni formativi. Progettazione di un intervento educativo e valutazione	12,50	12,50	25	50	2
21) Sociologia dei processi economici e del lavoro SPS/09	Definizione di servizio. L'organizzazione dei servizi, l'imprendibilità. Teorie dell'organizzazione, la rete sociale, la rete dei servizi, analisi delle professioni, i processi decisionali.	6,25	6,25	12,50	25	1
Tirocinio					500	20
Prova finale	Progetto formativo				100	4

Art. 4 – Valutazione dell'apprendimento

La valutazione viene effettuata::

- mediante verifiche in itinere
- al termine degli stages, a cura dei responsabili degli stessi che ne forniscono relazione al Coordinatore del Master;
- al termine del corso con una prova finale, consistente in un colloquio e nella discussione di una tesi relativa ad un progetto su tematiche manageriali.

Art. 5 - Conseguimento del titolo

A conclusione del Master, ai partecipanti che hanno svolto tutte le attività, ottemperato agli obblighi previsti, conseguiti gli obiettivi dei vari moduli formativi e previo superamento dell'esame finale, verrà rilasciato il diploma di Master di I Livello in *"Management infermieristico ed ostetrico per le funzioni di coordinamento"*.

Art. 6 – Docenti

Gli insegnamenti del Master saranno tenuti Docenti dell'Università di Pavia, da Docenti di altri Atenei italiani nonché da esperti esterni altamente qualificati.

Art. 7 - Requisiti di ammissione

Il Master è destinato a Infermieri ed Ostetrici in possesso di laurea triennale (SNT/1) o di altro titolo equipollente, ritenuto valido dalla vigente legislazione per l'ammissione ai Master di I Livello, purché congiunto al possesso di diploma di istruzione secondaria di II grado.

E' inoltre richiesta l'iscrizione all' albo professionale.

Il numero massimo di iscritti è previsto in 80 unità.

Il numero minimo per attivare il Corso è di 30 iscritti.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Nel caso in cui il numero di aspiranti sia superiore a quello massimo previsto, verrà effettuata, da parte di una Commissione composta dal Coordinatore e da due docenti del Master, una selezione e formulata una graduatoria di merito, espressa in centesimi, determinata sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

- 1) Fino ad un massimo di 60 punti per la valutazione del test ammissione tendente a valutare le conoscenze di base dei candidati. La prova consiste nella soluzione di N. 30 quiz su tematiche di assistenza infermieristica ed ostetrica, psicopedagogia, principi generali di management. Saranno assegnati 2 punti per ogni risposta esatta.

- 2) curriculum formativo e professionale fino ad un massimo di 30 punti così ripartiti:

Laurea Specialistica SNT SPEC/1	4 punti
Master universitari	3 punti per master fino ad un massimo di 9 punti
Corsi di perfezionamento	1 punto per corso fino ad un massimo di 3 punti
Formazione permanente in ambito manageriale e accreditato ECM	3 punti per corso fino ad un massimo di 6 punti
Funzioni di coordinamento	1 punto per ogni anno o frazione di anno fino ad un massimo di 8 punti

- 3) Fino a un massimo di 10 punti per il voto di laurea

Voto di laurea fino a 90/110	0 punti
Voto di laurea da 91 a 100/110	2 punti
Voto di laurea da 101 a 105/110	4 punti
Voto di laurea da 106 a 107/110	5 punti
Voto di laurea di 108/110	6 punti
Voto di laurea di 109/110	7 punti
Voto di laurea di 110/110	8 punti
Voto di laurea di 110 e lode/110	10 punti

N.B. I voti espressi in altre unità saranno convertiti in centodecimi

In caso di ex aequo all'ultimo posto disponibile in graduatoria sarà ammesso il candidato più giovane in età.

In caso di rinuncia di uno o più candidati, i posti resisi disponibili saranno messi a disposizione dei candidati che compaiono nella graduatoria finale, fino ad esaurimento dei posti stessi, secondo la graduatoria di merito.



Art. 8 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Gli aspiranti devono presentare all'Ufficio Esami di Stato (Divisione Formazione Permanente e Post Laurea - Via Ferrata, 1) a decorrere **dal giorno 30/09/2008** ed **entro le ore 12:00 del giorno 01/12/2008**, domanda di ammissione redatta su apposito modulo. (Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il prescritto termine. A tal fine fa fede la data dell'ufficio postale accettante).

Il modulo è disponibile presso la segreteria dell'Ufficio Esami di Stato e scaricabile al sito web <http://www.unipv.eu/on-line/Home/Didattica/Post-laurea/Master/articolo692.html>

Qualora entro il termine del **01/12/2008** il numero delle domande presentate risultasse inferiore al numero massimo dei posti stabiliti dal bando, l'Università si riserva di valutare l'accoglimento di istanze presentate oltre tale termine, con avviso che sarà pubblicato al sito web sopraindicato.

Nella domanda, il candidato deve autocertificare il possesso dei seguenti requisiti di ammissione necessari per l'iscrizione definitiva:

- titolo accademico richiesto per l'ammissione con l'indicazione della votazione riportata
- Altri titoli (laurea specialistica, master, corsi)
- diploma di istruzione secondaria di II grado (nei casi previsti)
- iscrizione all'albo professionale

Tali requisiti devono essere posseduti entro il termine previsto per la presentazione della domanda di ammissione.

Alla domanda devono essere allegati:

- curriculum professionale
- fotocopia (fronte/retro) di un valido documento di riconoscimento (carta d'identità, patente di guida, passaporto, etc...);
- fotocopia del tesserino del codice fiscale;
- una fotografia formato tessera firmata dal richiedente

Nel caso in cui, dalla documentazione presentata dal concorrente, risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), lo stesso candidato decadrà automaticamente d'ufficio dall'eventuale immatricolazione. Non verrà rimborsato il contributo versato.

Possono presentare domanda di ammissione i candidati in possesso di un titolo accademico conseguito all'estero, equiparabile per durata e contenuto al titolo accademico italiano richiesto per l'accesso al Master. L'iscrizione, tuttavia, resta subordinata alla valutazione dell'idoneità del titolo da parte del Collegio dei Docenti nonché al superamento del test di ammissione.

I cittadini stranieri devono ottemperare alle disposizioni di cui alla nota MIUR Prot. n. 1291 del 16/05/2008 (consultabile al sito Internet <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/5.html#cinque1> o presso la Segreteria dell'Ufficio Esami di Stato):



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

a) *i cittadini comunitari non italiani* ovunque residenti ed *i cittadini non comunitari* regolarmente soggiornanti in Italia, di cui al D.Lgs 286/98 e succ. modif., presentano direttamente la domanda alla Segreteria dell'Ufficio Esami di Stato, allegando la documentazione prescritta dal bando, debitamente corredata di:

1. titolo accademico con esami sostenuti e votazione riportata, tradotto e legalizzato dalla Rappresentanza Italiana competente per territorio nel Paese al cui ordinamento appartiene l'Istituzione che ha rilasciato il titolo;
2. "dichiarazione di valore in loco" rilasciata dalla medesima Rappresentanza;

b) *i cittadini non comunitari* residenti all'estero presentano la domanda e la prescritta documentazione alla Rappresentanza diplomatica italiana, la quale provvederà a trasmettere all'Università quanto indicato al punto a)1.,2.

L'immatricolazione dei *cittadini stranieri* è in ogni caso subordinata all'accertamento della conoscenza della lingua italiana, verificata secondo modalità successivamente stabilite dal Collegio dei docenti.

I *cittadini italiani* in possesso di un titolo accademico conseguito all'estero, che non sia già stato dichiarato equipollente ad una laurea italiana, devono attenersi alle medesime modalità indicate al punto a) "*cittadini stranieri*"

Nella domanda di ammissione, il candidato portatore di handicap, deve indicare, ai sensi della Legge 5 febbraio 1992 N. 104 e succ. modif. ed integraz., l'eventuale ausilio necessario in relazione alla propria particolare situazione.

Non verranno accettate domande, prive in tutto od in parte, della documentazione richiesta.

I candidati risultati privi dei requisiti di ammissione verranno esclusi dalle prove di selezione.

La comunicazione di esclusione verrà pubblicata alla pagina web <http://www-1.unipv.it/igiene/>

(Al fine di ottemperare alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs. 30/06/03, n. 196, l'identità dei candidati esclusi sarà espressa con la sola indicazione del codice fiscale. Ai candidati stranieri sarà assegnato un codice fiscale provvisorio).

In base alla vigente normativa universitaria, è fatto divieto di contemporanea iscrizione ad altro master, a corsi di laurea, laurea specialistica/magistrale, a scuole di specializzazione ed a corsi di dottorato di ricerca.

Agli ammessi è richiesto un contributo di € 3.000,00 da versare prima dell'inizio del Master sul c/c postale n. 12520276 intestato a: Università degli Studi di Pavia, Servizio Tesoreria, Entrate Diverse – 27100 Pavia – indicando come causale del versamento: Master di I liv. in "*Management infermieristico ed ostetrico per le funzioni di coordinamento*". a.a. 2008/09 (il bollettino può essere ritirato presso il Dipartimento di Medicina Preventiva Occupazionale e di Comunità – sez. di Igiene)

In nessun caso verrà restituito il contributo di iscrizione al Master.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Il contributo di iscrizione resta al di fuori del campo di applicazione I.V.A in quanto il Master rientra nell'attività istituzionale dell'Ateneo e non in quella commerciale. Non potrà pertanto essere rilasciata alcuna fattura.

All'atto dell'immatricolazione i candidati devono integrare l'istanza di ammissione con marca da bollo da € 14,62.

Il rilascio del diploma è subordinato alla presentazione di apposita istanza in marca da bollo da € 14,62 ed al versamento di € 45,00 (comprensivo del contributo per la stampa del diploma e dell'imposta di bollo sulla pergamena assolta in modo virtuale).

Non si restituiscono documenti allegati all'istanza.

Art. 9 - Termine di conclusione del Master

Le attività didattiche del Master (lezioni frontali, esercitazioni, laboratori, stage ecc.), si concluderanno non oltre il mese di dicembre 2009.

L'esame di diploma avrà luogo non appena concluse tutte le attività didattiche; il Collegio docenti potrà stabilire una sessione straordinaria non oltre il successivo mese di marzo.

Art. 10 - Pubblicità degli atti

L'elenco degli ammessi per ogni fase del procedimento, la data di inizio del Master, il calendario delle attività nonché qualsiasi comunicazione ai candidati verranno rese noti dal Dipartimento di Medicina Preventiva, Occupazionale e di Comunità – sez di Igiene al sito web <http://www-1.unipv.it/igiene/>

N.B. Al fine di ottemperare alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs. 30/06/03, n. 196, l'identità degli ammessi sarà espressa con la sola indicazione del codice fiscale (Ai candidati stranieri sarà assegnato un codice fiscale provvisorio).

Gli avvisi esposti hanno valore di comunicazione ufficiale ai candidati ammessi ed agli esclusi. Gli interessati non riceveranno alcuna comunicazione scritta.

Art. 11 - Tutela della riservatezza

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Esami di Stato dell'Università degli Studi di Pavia e trattati, anche in forma automatizzata, per le finalità di gestione del procedimento di selezione, dell'eventuale procedimento di immatricolazione e successive procedure connesse alla carriera studentesca del candidato.

La comunicazione dei dati personali da parte dei candidati è quindi obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti richiesti, pena l'esclusione dalla partecipazione alla selezione od all'iscrizione al Master stesso.

I candidati godono dei diritti di cui al Decreto Legislativo sopraccitato, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.



Art. 12 - Norme di rimando

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando, si rimanda alle disposizioni previste dalla vigente normativa sui Master Universitari ed in particolare al D.M. 3 novembre 1999 n. 509, al D.M. 22 ottobre 2004 n. 270, al Regolamento dei Corsi per Master Universitario dell'Università degli Studi di Pavia ed al Decreto Pettorale di Istituzione del Master in *"Management infermieristico ed ostetrico per le funzioni di coordinamento"*. N. 1583 del 31/07/2008.

Art. 13 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 4 della Legge 241 del 7 agosto 1990 e successive modificazioni e integrazioni, il responsabile del procedimento di cui al presente bando, è la Sig.ra Farina Nadia - Ufficio Esami di Stato - Divisione Formazione Permanente e Post Laurea.

Per informazioni relative all'organizzazione del corso:

Segreteria organizzativa del corso:

Università degli Studi di Pavia – Facoltà di Medicina e Chirurgia
Dipartimento di Medicina Preventiva, Occupazionale e di Comunità – sez di Igiene
Via Forlanini,2 - 27100 Pavia
Sig. Paolo Piccinini
Tel. 0382987298 – Fax 0382987291 – E-mail: paolo.piccinini@unipv.it

Segreteria Amministrativa del corso:

Ufficio Esami di Stato
Via Ferrata 1, 27100 Pavia
Tel: 0382 985969/70/75 Fax 0382 985976
Orario al pubblico:
dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9:30 alle ore 12:00

Pavia, 26 settembre 2008.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Giovanni COLUCCI